



RELATÓRIO
DE GESTÃO

20
20



CREA-SC

Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de Santa Catarina



RELATÓRIO
DE GESTÃO

20
20



CREA-SC

Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de Santa Catarina



SUMÁRIO

.....

.....

.....

.....

MENSAGEM DO PRESIDENTE

O ano de 2020 trouxe tempos de incerteza, de quebra de rotinas e paradigmas e, principalmente, de readaptação à nova realidade. O atendimento online aos profissionais foi intensificado, os colaboradores aprenderam a atuar em home office e o sistema de rodízios departamentos foi implantado no intuito de reduzir o número de pessoas na sede e inspetorias. Mas, em nenhum momento, o Crea-SC deixou de cumprir sua função de fiscalizar, orientar e aprimorar o exercício profissional, coibindo a atuação de leigos e garantindo a segurança dos catarinenses.

Somos o maior conselho profissional do estado com 61.810 registrados e 16.527 empresas, numa estrutura descentralizada: 23 inspetorias, 7 escritórios e 3 postos de atendimento. Nesse universo, contamos com a colaboração de 232 funcionários, do trabalho honorífico de 94 conselheiros - representantes de entidades de classe e instituições de ensino do setor tecnológico, de 30 diretores regionais e de 332 inspetores.

Algumas questões são prioridades, entre elas a fiscalização, a valorização profissional e o relacionamento com a sociedade. Nossa fiscalização atua de forma preventiva e orientativa, e vem obtendo resultados crescentes com medidas de conscientização da população

sobre a importância de que toda atividade técnica exige um profissional habilitado e com registro, sejam para projetos, obras ou serviços.

Também é obrigatória a emissão da ART - Anotação de Responsabilidade Técnica, na qual o profissional assume a responsabilidade pela segurança e qualidade da obra/serviço.

A relação com as entidades de classe, instituições de ensino e empresas do setor público e privado é essencial. Em 2020 o Crea-SC destinou R\$ 300 mil através da política de patrocínio para contribuir com o fortalecimento, interação e valorização das profissões da área tecnológica. Foram aprovados 4 publicações técnicas e 17 cursos que também precisaram se adaptar a pandemia e realizaram seus eventos de forma híbrida ou 100% online, aliás com grande aceitação e excelente avaliação dos profissionais.

Outra forma de interação é o Programa CreaJr, consolidado como um dos maiores do país com 34.028 acadêmicos cadastrados, que tem como objetivo formar novas lideranças profissionais e estreitar o relacionamento com o universo acadêmico.

A comunicação também foi aprimorada através de campanha de valorização nas mídias em todo estado,

mostrando como os serviços prestados pelo setor fazem parte da vida cotidiana através dos alimentos que chegam à mesa, da construção civil, energia e demais inovações que impulsionam o desenvolvimento e proporcionam segurança e bem estar à sociedade.

Uma das prioridades da gestão foi atingir o superávit mesmo com a questão da pandemia onde houve redução no mercado de trabalho, diminuindo em 7% o número de ARTs. De qualquer forma, o Conselho também reduziu despesas e manteve o equilíbrio econômico para os próximos anos, como é possível constatar nos demonstrativos contábeis deste relatório ou no portal da transparência e prestação de contas com acesso a vários indicadores de desempenho operacional e financeiro, além de todos os dados previstos na Lei de Acesso à Informação.

Este relatório apresenta ainda uma visão geral organizacional do Conselho, os resultados da gestão, ações de planejamento e governança, demais assuntos de interesse dos profissionais e da sociedade. O Crea-SC está sempre cumprindo seu papel profissional e social.

Importante salientar que os resultados apresentados são da gestão anterior e que o presidente da época, Eng. Agr. Ari Geraldo Neumann se responsabiliza pela fidedignidade das informações prestadas neste relatório.



Um forte abraço,

*Eng. Civil e Seg. Trab.
Carlos Alberto Kita Xavier
Presidente do CREA-SC*

CAPÍTULO

1

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL & AMBIENTE EXTERNO





VISÃO GERAL

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – Crea-SC é uma autarquia de fiscalização do exercício e das atividades profissionais, dotada de personalidade jurídica de direito público, constituindo serviço público federal, vinculada ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia – Confea.

No desempenho de sua missão, o Crea é o órgão de fiscalização do exercí-

cio e das atividades profissionais da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia, além de tecnólogos da área, no estado de SC.

Desta forma, cabe ao Crea-SC organizar o sistema de fiscalização do exercício das profissões reguladas pela Lei 5.194/66, cumprir e fazer cumprir a legislação através, principalmente:



Análise e concessão de registros de pessoa física e jurídica, entidades de classe e instituições de ensino



Emissão das certidões acerca dos trabalhos efetuados pelos profissionais (Registros de Acervo Técnico)



Registros das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs)



Deliberação sobre infrações éticas, processos de imposição de penalidades e multas



Demais assuntos relativos ao exercício das profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea



Lavratura de autos de infração a legislação do Sistema

MISSÃO

Atuar com efetividade na orientação, fiscalização e valorização do exercício profissional, promovendo a melhoria da segurança e da qualidade de vida da sociedade

VISÃO

Ser reconhecido pela sociedade e pelos profissionais como instituição referência por sua efetividade, integridade, credibilidade e ética

VALORES

Ética, Transparência, Responsabilidade, Comprometimento, Valorização Humana

POLÍTICA DA QUALIDADE

O Crea-SC está comprometido em prestar serviços de qualidade visando a melhoria contínua de seus processos e procedimentos bem como o aprimoramento de seus colaboradores

DIRETORIA 2020



Eng. Agr.
Ari Geraldo Neumann
Presidente (2018-2020)



Eng. Civ.
Renério Elias Leite Neto
1º Vice-Presidente



Eng. Eletric.
Evânio Ramos Nicoleit
2º Vice-Presidente



Eng. Agr.
Rafael Kienen Camargo
1º Secretário



Eng. Agrim.
Valdir Pedro Schneider
2º Secretário



Eng. Civ e Seg. Trab.
Ederson Rogerio Antonini
3º Secretário



Eng. Mec.
Alfredo Herbst Neto
1º Tesoureiro



Eng. Civ.
Adilson Pinheiro
2º Tesoureiro

NOSSOS CAPITAIS

HUMANO

Empregados **232**
Conselheiros **94**
Diretores Regionais **30**
Inspetores Regionais **332**

RELACIONAMENTO

Fornecedores **229**

PRODUTIVO

Ativo Imobilizado
R\$ 24.680.450,89

FINANCEIRO

Receita Líquida
R\$ 55.672.443,60

NOSSOS PROCESSOS

REGISTRAR

Registro de pessoa física
Registro de pessoa jurídica
Anotação de Responsabilidade Técnica
Acervo Técnico
Instituições de Ensino
Cursos
Entidades de Classe

FISCALIZAR

Fiscalizações
Autos de Infração
Denúncias averiguadas

JULGAR

Sanções éticas aplicadas
Processos julgados em 1ª instância
Processos julgados em 2ª instância

ORIENTAR

Termos de fomento firmados
Palestras realizadas

NORMATIZAR

Atos normativos

NOSSOS PRODUTOS

Profissionais Registrados **61.810**
Empresas Registradas **16.527**
ARTs Registradas **315.289**
Certidões de Acervo Técnico **5.949**
Instituições de Ensino cadastradas **81**
Cursos cadastrados **580**
Entidades de classe **45**
Fiscalizações realizadas **31.806**
Indícios de irregularidade **16.654**
Autos de Infração lavrados **1.313**
Denúncias tratadas **2.468**
Sanções éticas aplicadas **3 advertências**
Processos analisados em 1ª instância **9.534**
Processos julgados em 2ª instância **93**
Termos de fomento firmados **9**
Palestras e similares **67**
Atos normativos **155 portarias**

ESTADO & SOCIEDADE

TRIBUTOS

Tributos Federais **R\$ 12.125.411,95**
Tributos Municipais **R\$ 77.895,35**

EMPREGADOS

Remuneração e Benefícios (Ativos/
Inativos/Estagiários/Menor Aprendiz)
R\$ 38.456.907,65
FGTS **R\$1.783.150,00**

FORNECEDORES

Fornecedores **R\$ 52.703.571,13**

REPASSES FINANCEIROS LEGAIS

Confea **R\$ 9.534.351,92**
Mútua **R\$ 7.905.908,04**



ORGANOGRAMA

Clique em cada área para ver as competências e os responsáveis.



AMBIENTE EXTERNO

A pandemia do Covid-19 alterou a rotina pessoal e de trabalho de toda população. Por aproximadamente 30 dias o Conselho manteve apenas o atendimento online, deixando os colaboradores em home office, em seguida se adaptou à nova realidade e implantou o sistema de rodízio de trabalho presencial nos departamentos.

Dessa forma, o atendimento e a fiscalização conseguiram suprir a demanda de processos e registros, principalmente pelo fato do Conselho passar a receber toda documentação dos profissionais de forma eletrônica, mesmo não estando com o SICWEB (sistema corporativo) completamente instalado.

O Conselho procurou cumprir todos os prazos e obrigações impostos pela Lei, tanto no que se refere aos aspectos administrativos quanto aos financeiros, mesmo com a dificuldade da pandemia.

CLIQUE NOS ÍCONES E CONHEÇA NOSSOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO





CAPÍTULO

2

RISCOS, OPORTUNIDADES & PERSPECTIVAS

RISCOS, OPORTUNIDADES & PERSPECTIVAS

A alta direção do Crea-SC considera os controles internos como elementos essenciais à consecução dos objetivos e ao cumprimento de sua missão institucional, contribuindo para alcançar os resultados planejados, bem como a estrita observância à legislação e regulamentos aplicáveis ao Conselho.

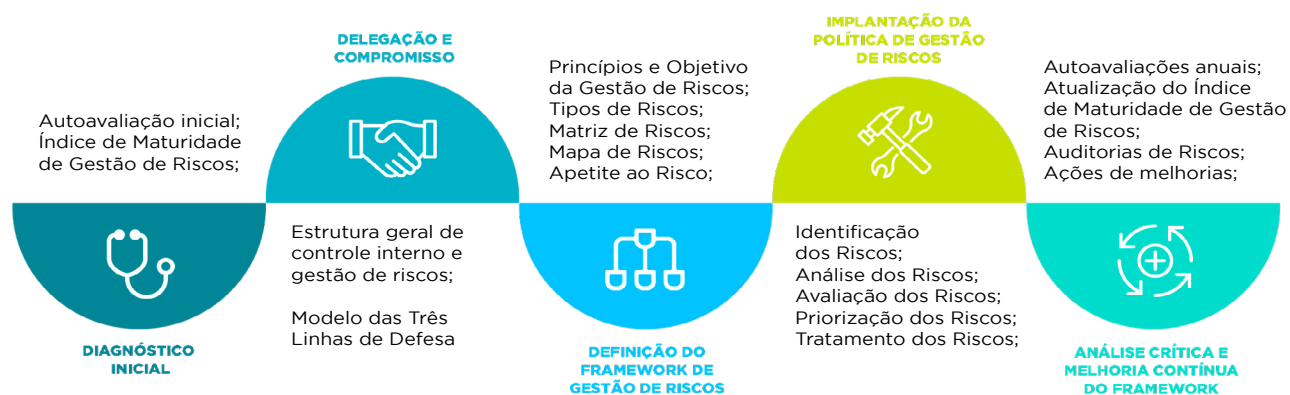
Assim, no segundo semestre de 2019, com a coordenação da Assessoria de Planejamento e Qualidade, o Conselho deu início ao processo de elaboração e implementação da Política de Gestão de Riscos, seguindo as diretrizes da Controladoria Geral da União – CGU e do Tribunal de Contas da União – TCU, cujas orientações são baseadas nas melhores práticas inter-

nacionais em uso no setor público, oriundas dos modelos de gerenciamento de riscos COSO GRC (COSO, 2004 e 2016), ABNT NBR ISO 31000 Gestão de Riscos – Princípios e Diretrizes (ABNT, 2009) e Orange Book (UK, 2004 e 2009).

O processo iniciou-se com a realização de uma autoavaliação da maturidade organizacional em gestão de riscos, de acordo com o modelo desenvolvido pelo Tribunal de Contas da União.

O nível de maturidade da gestão de riscos de uma organização é determinado pelas suas capacidades existentes em termos de liderança, políticas e estratégias, e de preparo das pessoas para gestão de riscos.

ETAPAS DO PROCESSO DE ELABORAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS NO CREA-SC



Considera-se também o emprego dessas capacidades aos processos e parcerias e os resultados obtidos na melhoria do desempenho da organização no cumprimento de sua missão institucional de gerar valor para as partes interessadas com eficiência e eficácia, transparência e accountability, e conformidade com leis e regulamentos.

Através da autoavaliação foi possível identificar os níveis de maturidade separados em quatro dimensões (ambiente, processos, parcerias e resultado), bem como o nível de maturidade global do Crea-SC, cujos indicadores podem ser observados nas figuras abaixo.

DIMENSÃO	ÍNDICE DE MATURIDADE APURADO	NÍVEL DE MATURIDADE
AMBIENTE	23,89%	BÁSICO
PROCESSOS	17,06%	INICIAL
PARCERIAS	7,50%	INICIAL
RESULTADO	21,43%	BÁSICO
ÍNDICE DE MATURIDADE GLOBAL	19,71%	INICIAL

Pelo fato do Crea-SC não ter ainda uma Política de Gestão de Riscos formalizada e efetivamente implantada, é inicial o nível de maturidade global. Tal resultado ratifica a determinação da alta direção de implementar uma estrutura de controle interno e gestão de riscos, seguindo as diretrizes oriundas de legislações vigentes e práticas de governança adotadas internacionalmente.

Esta primeira etapa será de extrema importância para o Crea-SC nos próximos anos, pois a partir dessa autoavaliação inicial (ex ante) e das futuras autoavaliações (ex post) será possível acompanhar a evolução do nível de maturidade da gestão de riscos no Conselho durante o processo de implementação e execução da Política de Gestão de Riscos.

A segunda etapa consistiu no estabelecimento da estrutura geral de controle interno e gestão de riscos da organização, a partir da qual são definidas as responsabilidades, competências e autoridade de cada unidade na gestão de riscos para que não haja “lacunas” em controles e nem duplicações desnecessárias na cobertura, a fim de garantir a eficácia e a eficiência do sistema.

Desse modo, foi adotado o modelo de “Três Linhas de Defesa”, conforme proposto pelo The Institute of Internal Auditors (IIA) e estabelecido na Instrução Normativa do CGU/MP nº 01/2016, cuja abordagem possui uma forma simples e eficaz para melhorar a comunicação e a conscientização entre as unidades sobre seus papéis e responsabilidades essenciais na gestão de riscos e controle interno.

Neste modelo, cada unidade do Crea-SC que compõe as linhas de defesa desempenha um papel distinto, conforme especificado no diagrama abaixo.



Vale ressaltar que a terceira etapa do processo de implementação, a qual consiste na definição dos princípios, objetivos e metodologia para o gerenciamento e operacionalização da Política de Gestão de Riscos que será adotada no Crea-SC, teve início no final do ano de 2019 e deveria ser concretizada no decorrer do primeiro semestre de 2020, porém, com a pandemia do Coronavírus, a área responsável pela implantação precisou atuar fortemente nas demandas oriundas da necessidade de adaptação dos procedimentos ao teletrabalho, adiando-se as ações planejadas para o ano de 2021.

CAPÍTULO

3

**GOVERNANÇA,
ESTRATÉGIA
& DESEMPENHO**



GOVERNANÇA

As Instâncias internas de apoio à governança realizam, entre outras funções, a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração, o planejamento estratégico com foco na melhoria do desempenho institucional e auditorias internas que avaliam e monitoram riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções identificadas à alta administração.

Boa governança é tudo o que uma instituição pública faz para assegurar que cada ato praticado tenha o objetivo de melhorar a organização pública e torná-la mais capaz de atingir sua missão institucional.



MODELO DE GOVERNANÇA DO CREA-SC

INSTÂNCIAS EXTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA
 Poder Legislativo
 Poder Judiciário
 Ministério Público
 TCU
 CGU

INSTÂNCIAS EXTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA
 Auditoria independente

GOVERNANÇA

SOCIEDADE



Cidadãos



Pessoa Física Registrada



Pessoa Jurídica Registrada



Outras partes interessadas

CONFEA

INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA

PLENÁRIO/ALTA ADMINISTRAÇÃO

Diretoria
 Presidência
 Câmaras



INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA

Comissões Especiais e Permanentes
 Grupos de Trabalho
 Comissão de Processo Administrativo Disciplinar
 Comissão Permanente de Avaliação de Documentos
 Auditoria
 Assessoria de Planejamento e Qualidade
 Ouvidoria
 Comitê de TI
 PROJUR



GESTÃO TÁTICA

Superintendente e Chefe de Gabinete



GESTÃO OPERACIONAL

Gerentes e Assessores

GESTÃO

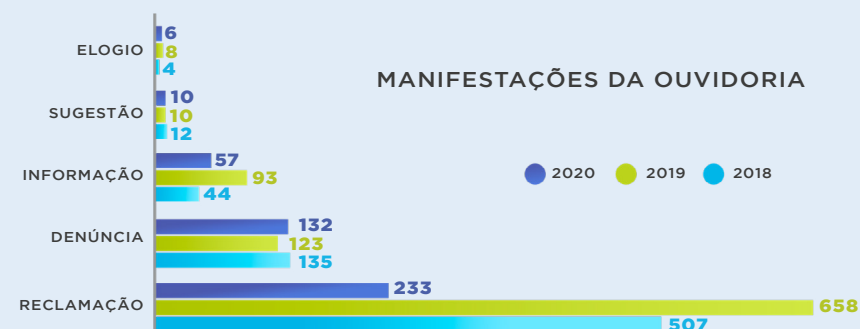
OUVIDORIA

Em 2020, a Ouvidoria, que é o canal direto de comunicação entre o cidadão e o Conselho recebeu 438 manifestações, significando uma redução de 50,9%, sendo que o número de reclamações foi 64,6% inferior a 2019.

O número de denúncias teve um acréscimo de 7,30%, porém quase a totalidade dessas manifestações corresponde a denúncias anônimas de possíveis obras e/ou serviços irregulares, que acabam sendo recepcionadas por este canal e encaminhadas ao Departamento de Fiscalização.

52
PEDIDOS DE ACESSO
ÀS INFORMAÇÕES

100%
ATENDIDOS NO
PRAZO LEGAL



ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E QUALIDADE

Com foco na melhoria contínua, a Assessoria de Planejamento e Qualidade abriu oito novos Relatórios de Melhorias em 2020. Outros 20 Relatórios provenientes do ano anterior estavam em andamento. Deste total, nove foram devidamente concluídos e 19 ainda estão em execução.

AUDITORIA

A Auditoria interna realizou a avaliação em quatro temas específicos em 2020. Nestas análises foram identificados 26 Achados de Auditoria e foram emitidas duas Notas de Auditoria que resultaram na abertura de três Relatórios de Melhorias que ainda estão em andamento e outros quatro deverão ser abertos em 2021.

COMISSÃO PERMANENTE - PAD

Já a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, que é a responsável por realizar os procedimentos relativos a irregularidades administrativas ou à prática de infração funcional cometida por empregados do Conselho, teve uma sindicância instaurada que foi arquivada.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Com o objetivo de mensurar a satisfação dos cidadãos-usuário, o Crea-SC realiza periodicamente duas pesquisas de satisfação para conhecer a opinião da sociedade em relação à qualidade dos serviços prestados. A partir deste retorno, consegue-se identificar as falhas e oportunidades de melhoria dos serviços oferecidos que, posteriormente, serão utilizadas para tomar as decisões necessárias visando o alcance dos objetivos estratégicos da organização.



COMO SÃO ESCOLHIDOS OS NOSSOS DIRIGENTES?

Requisitos: ser brasileiro, diplomado em Engenharia, Agronomia, Geologia, Geografia e Meteorologia

PRESIDENTES

O Presidente é eleito por voto direto e secreto.

Apenas profissionais registrados e em dia com as obrigações perante o Sistema Confea/Crea podem votar

Tem mandato de 3 anos podendo haver reeleição por uma vez

CONSELHEIROS

São indicados por Instituições de Ensino superior e Entidades de Classe de profissionais de nível superior registradas no Crea.

Entidades de Classe e Instituições de Ensino registradas e com sede na jurisdição indicam os seus representantes seguindo critérios de proporcionalidade estabelecidos em resolução específica, assegurando o mínimo de 1 representante por entidade e 1 por modalidade (engenharia e agronomia) por instituição de ensino, conforme cursos ofertados.

Têm mandato de 3 anos podendo haver reeleição por uma vez.

DIRETORIA

O 1º vice-presidente e o 1º tesoureiro são indicados pelo presidente, os demais são eleitos pelo plenário, por meio de chapa.

Mandato de 1 ano podendo haver uma reeleição

ESTRATÉGIA

Em 2018 foi revisado o modelo de planejamento estratégico do Crea-SC a fim de adequá-lo à metodologia de gestão estratégica denominada Balanced Scorecard (BSC).

Neste processo, foram realizadas diversas oficinas presenciais e interações online para garantir a colaboração de todas as partes interessadas e unidades de governança da organização. A participação dos cidadãos, profissionais e empresas registradas, instituições de ensino, conselheiros, inspetores regionais e empregados proporcionou um diagnóstico bastante completo e valioso, composto das diversas percepções e anseios que cada público tem em relação ao propósito do Crea-SC na sociedade.

Após a análise e compilação de todas as contribuições obtidas, a Assessoria de Planejamento e Qualidade, junto a alta administração, construiu o Mapa Estratégico que consiste em uma represen-

tação visual da missão, visão, valores e a política da qualidade do Conselho. Além disso, foram definidos 14 objetivos estratégicos sob suas respectivas perspectivas, com a finalidade de sintetizar e traduzir visualmente a estratégia da organização, visando facilitar a sua compreensão pelo público interno e externo e demonstrar a correlação existente entre os diversos objetivos buscados.

“A participação dos cidadãos, profissionais e empresas registradas, instituições de ensino, conselheiros, inspetores regionais e empregados proporcionou um diagnóstico bastante completo e valioso, composto das diversas percepções e anseios que cada público tem em relação ao propósito do Crea-SC na sociedade.”



14 objetivos estratégicos

FORAM DEFINIDOS COM BASE NA MISSÃO, VISÃO, VALORES E POLÍTICA DA QUALIDADE DO CONSELHO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os objetivos estratégicos foram todos definidos de acordo com a competência legal do Conselho e baseados na sua finalidade que é a fiscalização, controle, orientação e aprimoramento do exercício e das atividades profissionais da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia, da Meteorologia e da Geociências no estado de Santa Catarina.

Vale ressaltar que o planejamento estratégico do Crea-SC também está em consonância com a Agenda Estratégica 2011-2022 estabelecida pelo Conselho Federal.

MAPA ESTRATÉGICO

MISSÃO



Atuar com efetividade na orientação, fiscalização e valorização do exercício profissional, promovendo a melhoria da segurança e da qualidade de vida da sociedade.

VISÃO



Ser reconhecido pela sociedade e pelos profissionais como instituição referência por sua efetividade, integridade, credibilidade e ética.

POLÍTICA DA QUALIDADE



O CREA-SC está comprometido em prestar serviços de qualidade visando a melhoria contínua de seus processos e procedimentos bem como o aprimoramento de seus colaboradores.

PARTES INTERESSADAS



Maximizar a percepção de valor dos usuários e da sociedade em relação aos produtos e serviços do CREA-SC

Ampliar a atuação do Conselho em políticas públicas e ações voltadas para a valorização das profissões do Sistema Confea/Crea

Apoiar as Entidades de Classe no alcance de sua sustentabilidade institucional

Aprimorar a integração com as instituições de ensino, acadêmicos e com os jovens profissionais do Sistema Confea/Crea

Expandir o relacionamento com a sociedade e com as organizações públicas e do terceiro setor

PROCESSOS INTERNOS



Ampliar e aprimorar a fiscalização buscando máxima eficiência

Fortalecer a comunicação e o marketing com os diversos públicos de forma regionalizada e integrada

Otimizar os processos e procedimentos, garantindo serviços de qualidade a partir de uma cultura orientada ao usuário e à transparência

Promover a melhoria da governança e da gestão da estratégia

FINANCEIRO



Garantir a sustentabilidade econômico-financeira

PESSOAS E TECNOLOGIA



Desenvolver o capital humano com competências voltadas à inovação e ao alcance de resultados

Promover o bem-estar das pessoas no ambiente de trabalho através de uma cultura de valorização humana

Fomentar a gestão do conhecimento e a integração entre os conselheiros, inspetores regionais e colaboradores

Potencializar a gestão da tecnologia da informação buscando a adequação tecnológica para a transformação digital

VALORES



Ética

Transparência

Responsabilidade

Comprometimento

Valorização Humana

FRAMEWORK DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO



A partir dos objetivos estratégicos é definida a proposição, seleção, priorização e execução dos produtos estratégicos (serviços, projetos e programas), os quais por sua vez são avaliados periodicamente através do monitoramento de um conjunto específico de metas, indicadores e planos de ação.

O planejamento efetuado desta forma garante o alinhamento de todas as unidades da organização, fazendo com que a estratégia seja efetivada em ações e resultados concretos, sempre com foco na missão institucional do Conselho.

GESTÃO À VISTA

Dentro da estrutura do Conselho, a Assessoria de Planejamento e Qualidade - APQ é a unidade responsável por garantir que tudo o que foi planejado durante a formulação e o desdobramento estratégico seja implementado e internalizado pelo Crea-SC, possibilitando a definição de ações preventivas e as correções de rumo ao longo do tempo.

Para tanto, o Conselho utiliza o método denominado “Gestão à Vista”, no qual os Painéis de Monitoramento que contém as metas de entregas estratégicas e de indicadores-chave de desempenho (KPIs) de cada unidade gerencial ficam expostos em locais visíveis a todos os empregados e ao público em geral, além de publicados na intranet do Crea-SC.

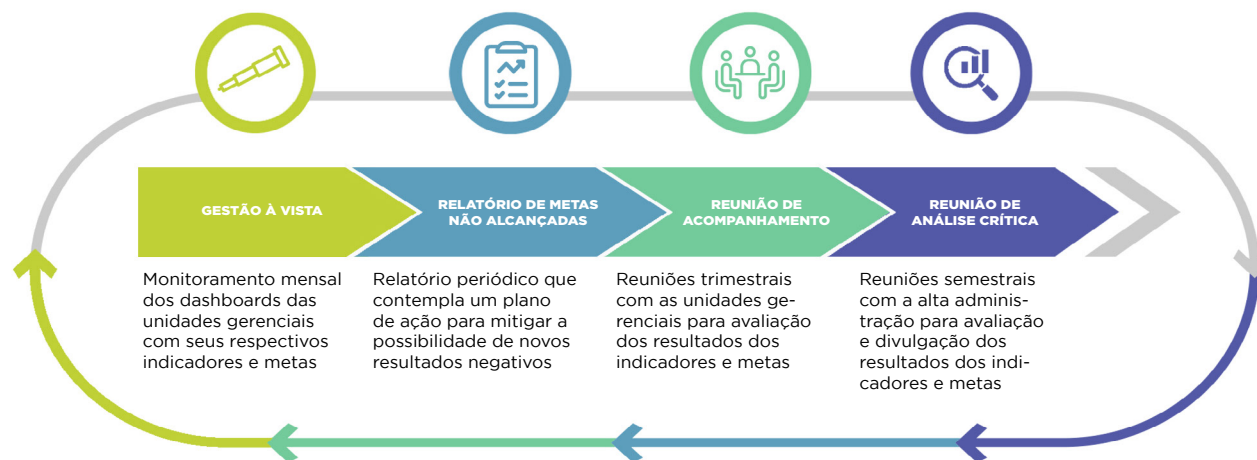
Além disso, de acordo com o ciclo PDCA (Plan/Do/Check/Action), os dados são

levantados e analisados periodicamente e sempre que alguma meta não é atingida, elabora-se o “Relatório de metas não alcançadas” que contempla um plano de ação para mitigar a possibilidade de nova ocorrência.

Trimestralmente são realizadas reuniões de acompanhamento com cada unidade gerencial para discutir os resultados operacionais e as ações advindas do planejamento estratégico.

A alta administração também acompanha a execução das ações estabelecidas no planejamento estratégico através das reuniões semestrais de análise crítica, nas quais são avaliados os principais indicadores-chave de desempenho (KPIs), bem como se as metas de entregas estratégicas estão sendo alcançadas.

CICLO DE MONITORAMENTO



ALOCAÇÃO DE RECURSOS



VALOR EFETIVAMENTE GASTO COM A FUNÇÃO DE FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL

R\$ 9.248.321,15

R\$ 5.532.474,63

SALÁRIOS

R\$ 1.755.807,62

BENEFÍCIOS

R\$ 1.651.828,43

ENCARGOS

R\$ 256.803,38

VEÍCULOS

R\$ 29.568,00

DIÁRIAS

R\$ 21.839,09

TELEFONIA MÓVEL



VALOR GASTO COM AS DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

R\$ 15.055.862,10

R\$ 8.739.816,49

SALÁRIOS

R\$ 3.582.452,31

BENEFÍCIOS

R\$ 2.555.575,27

ENCARGOS

R\$ 147.869,07

DIÁRIAS E PASSAGENS

R\$ 27.908,96

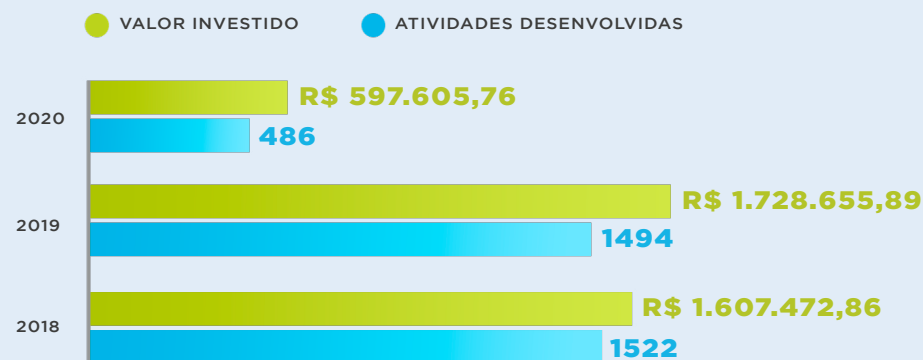
TELEFONIA E DADOS MÓVEIS

R\$ 2.240,00

CAPACITAÇÃO



ATIVIDADES DESENVOLVIDAS



DESEMPENHO

A seguir, serão apresentados os resultados do Conselho, organizados por cadeia de valor (registrar, fiscalizar, julgar, orientar e normatizar).

REGISTRAR



Maximizar a percepção de valor dos usuários e da sociedade em relação aos produtos e serviços do Crea-SC.



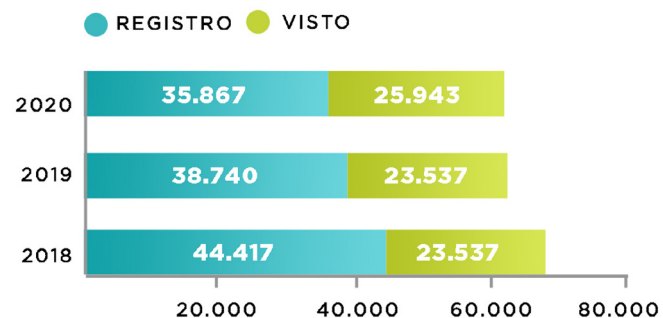
Otimizar os processos e procedimentos, garantindo serviços de qualidade a partir de uma cultura orientada ao usuário.

REGISTRO PROFISSIONAL

O Registro Profissional é obrigatório e deve ser requisitado pelos profissionais diplomados no país ou no exterior, os quais atuam nas áreas de Engenharia, Agronomia, Geologia, Geografia e Meteorologia, que não possuem registro em nenhum outro Crea no Brasil e desejam exercer suas atividades no estado de Santa Catarina.

Já o Visto Profissional é concedido aos profissionais que atuam nas áreas tecnológicas do Sistema Confea/Crea e que já são registrados em outro Conselho. Nestes casos, estes solicitam o visto profissional em Santa Catarina para se tornar legalmente habilitado a exercer suas atividades no estado.

O decréscimo no número de profissionais registrados deu-se, principalmente, em virtude da migração dos técnicos agrícolas para o Conselho Federal de Técnicos Agrícolas - CFTA que foi operacionalizado no sistema em 2020.



4.727

NOVOS PROFISSIONAIS
NO ANO DE 2020



No item “3. Planejamento” do Portal da Transparência do Crea-SC é possível visualizar as metas e indicadores-chave de desempenho (KPIs) de todos os departamentos e assessorias, a relação com os objetivos estratégicos, os demais resultados gerados e os indicadores padrões utilizados pelo Sistema Confea/Crea.

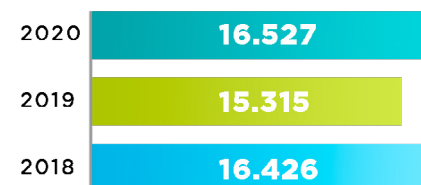
INDICADORES - REGISTRO NOVO DE PESSOA FÍSICA

Os indicadores estão separados em blocos distintos já que os nossos procedimentos permitem a aprovação destes registros em instâncias diferentes. Os registros profissionais de egressos de cursos devidamente cadastrados no Conselho são aprovados *ad referendum* pelo Departamento de Atendimento. Já os registros profissionais de egressos de cursos que ainda não estão formalmente cadastrados, mas que atendem todos os requisitos legais, são aprovados pelo Departamento Técnico. É importante ressaltar que em 2020, 62% do volume de processos de registro de pessoa física tramitados no Conselho foram aprovados *ad referendum* pelo Departamento de Atendimento.

Por conta disto, apesar da tramitação dos processos de registro novo de pessoa física no Departamento Técnico ser mais morosa do que o esperado, verifica-se que o índice global de aprovação de todos os processos de registro de pessoa física que não dependem do departamento foi bastante satisfatório, inclusive alcançando a meta estabelecida. Isto é, 90% dos processos de registros de pessoa física que tramitaram no Conselho foram aprovados em até 13 dias.

REGISTRO EMPRESA

O Registro de Empresa é obrigatório e deve ser requerido pelas empresas que desejam atuar em Santa Catarina na(s) área(s) de Engenharia, Agronomia, Geologia, Geografia e Meteorologia. Em 2020, 1.898 novas empresas foram registradas no Conselho.



1.898
NOVAS EMPRESAS REGISTRADAS NO CONSELHO EM 2020

DESCRIÇÃO DA META	2018 (MÉDIA)	2019 (MÉDIA)	2020 (MÉDIA)	META	ATINGIDA?
Aprovar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Física que não necessitam de análise de Câmaras Especializadas em até 13 dias.	85%	90%	90%	90%	SIM ✓
Aprovar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Física passíveis de serem aprovados pelo Departamento de Atendimento da Sede em até 2 dias.	100%	100%	95%	90%	SIM ✓
Aprovar 95% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Física passíveis de serem aprovados pelo Departamento de Atendimento nas Inspetorias e Escritórios em até 3 dias.	99%	99%	95%	95%	SIM ✓
Tramitar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Física no Departamento de Atendimento das Inspetorias e Escritórios em até 7 dias.	98%	99%	97%	90%	SIM ✓
Tramitar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Física no Departamento de Registros e Processos em até 10 dias.	-	95%	92%*	90%	SIM ✓
Tramitar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Física no Departamento Técnico em até 7 dias.	-	83%	78%*	90%	NÃO ✗

Fórmula: Número de protocolos tramitados no prazo estabelecido pela meta dividido pelo Número total de protocolos tramitados no período.

* Medição até agosto/2020. Após essa data a meta foi cancelada em virtude de alteração no fluxo processual.

90% DOS PROCESSOS DE REGISTRO DE PESSOA FÍSICA QUE TRAMITARAM O CONSELHO FORAM APROVADOS EM ATÉ 13 DIAS

INDICADORES - REGISTRO NOVO DE PESSOA JURÍDICA

DESCRIÇÃO DA META	2019 (MÉDIA)	2020 (MÉDIA)	META	ATINGIDA?
Tramitar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Jurídica no Departamento de Atendimento da Sede em até 5 dias.	99%	96%	90%	SIM ✓
Tramitar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Jurídica no Departamento de Atendimento das Inspetorias e Escritórios em até 7 dias.	99%	95%	90%	SIM ✓
Tramitar 85% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Jurídica no Departamento de Registros e Processos em até 10 dias.	96%	93%*	85%	SIM ✓
Tramitar 90% dos protocolos de Registro Novo de Pessoa Jurídica no Departamento Técnico em até 15 dias.	96%	86%*	90%	NÃO ✗

Fórmula: Número de protocolos tramitados no prazo estabelecido pela meta dividido pelo Número total de protocolos tramitados no período.

* Medição até agosto/2020. Após essa data a meta foi cancelada em virtude de alteração no fluxo processual.

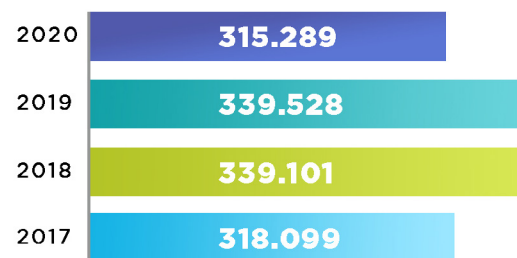
ART - ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

A Anotação de Responsabilidade Técnica - ART é o documento que define, para os efeitos legais, os responsáveis técnicos pela execução de obras ou prestação de serviços relativos às profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea. Através desse documento, o profissional registra as atividades técnicas que exercerá, conforme contratos (escritos ou verbais) para o qual o mesmo foi contratado.

No ano de 2020, foram registradas 315.289 ARTs, o que representa um decréscimo de aproximadamente 7%. Esse decréscimo se deu claramente em virtude da pandemia do Coronavirus. Até o mês de fevereiro havia um incremento no número de ARTs anotadas. Em março esse incremento diminuiu consideravelmente e em abril houve uma queda drástica. A partir de junho houve uma recuperação, sendo que neste mês e em novembro o número de ARTs mensal superou o do ano anterior.

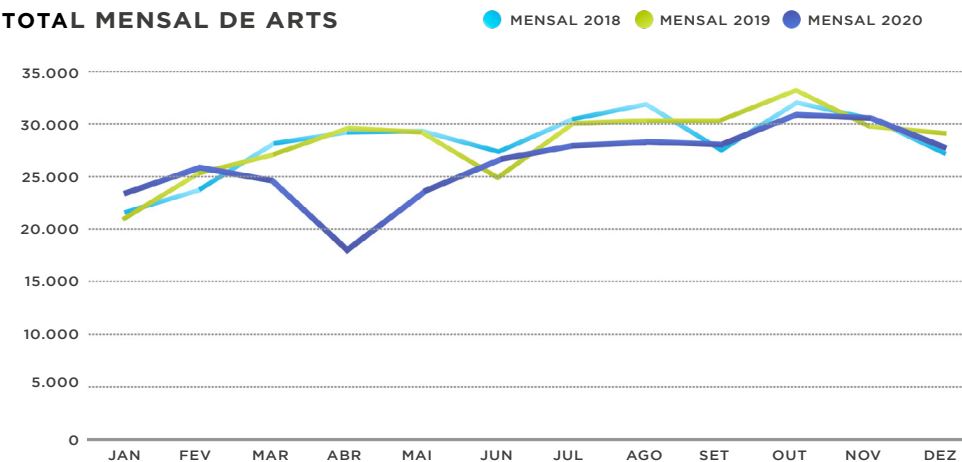
A modalidade que sofreu o maior impacto no número de ARTs foi a Agronomia, com uma variação negativa de 31,49% no ano, seguida da modalidade elétrica, que teve um decréscimo de 12,21%.

A receita proveniente das ARTs foi de R\$ 26.885.791,34, o que corresponde a um decréscimo de 2,29% em relação ao exercício anterior.

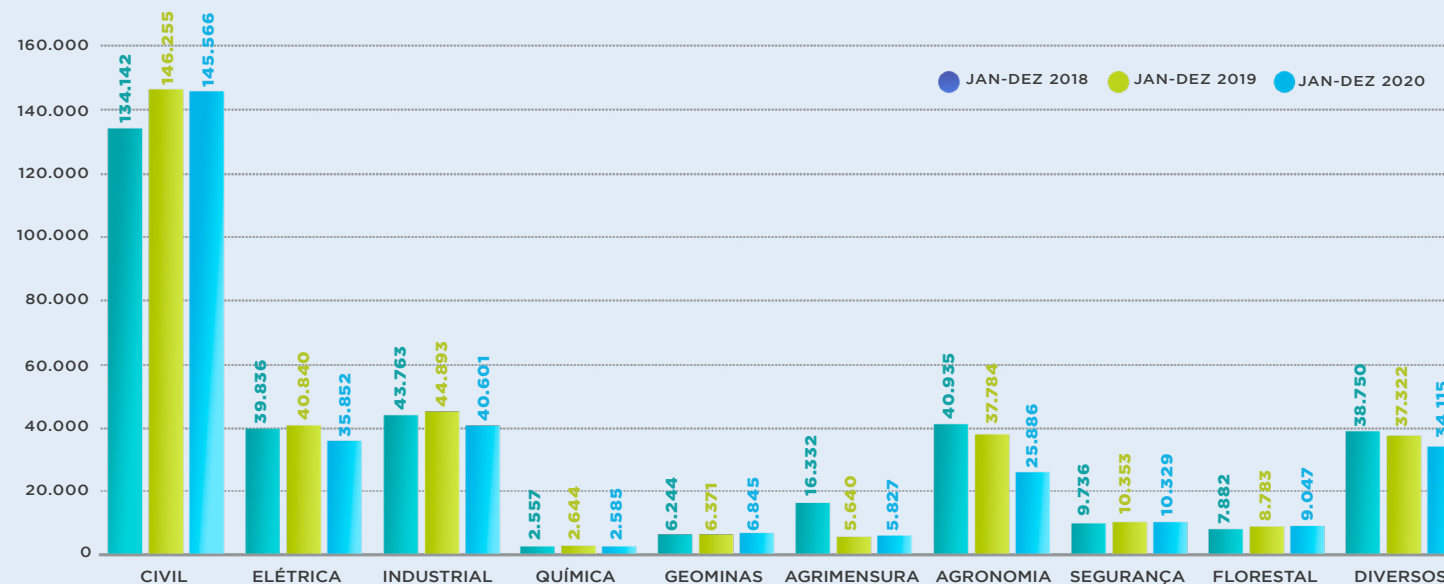


315.289 ARTs REGISTRADAS EM 2020

TOTAL MENSAL DE ARTS



TOTAL E VARIAÇÃO DE ARTs POR MODALIDADE



CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO - CAT

Considera-se Acervo Técnico do profissional toda a experiência por ele adquirida ao longo de sua vida profissional, compatível com as suas atribuições, desde que anotada a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica - ART nos Conselhos Regionais de Engenharia e Agronomia.

Já a Certidão de Acervo Técnico - CAT é o documento que certifica, para efeito legal, as atividades registradas pelo profissional em seu Acervo Técnico, comprovando sua experiência ao longo do exercício das suas atividades, compatível com sua competência. Também é documento imprescindível para par-

ticipação em licitações e concursos públicos nas áreas da Engenharia, Agronomia, Geologia, Geografia e Meteorologia, em seus diversos níveis de atividade. Assim como ocorreu com as ARTs, em 2020 houve um decréscimo na emissão de certidões, mas de uma forma mais amena, atingindo o percentual de 3%.



INDICADORES - CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO E RECUPERAÇÃO DE ART

DESCRIÇÃO DA META	2019 (MÉDIA)	2020 (MÉDIA)	META	ATINGIDA?
Tramitar 90% dos protocolos de Acervo Técnico no Departamento de Registros e Processos até 5 dias.	95%	99%	90%	SIM ✓
Tramitar 80% dos protocolos de Recuperação de ART no Departamento de Registros e Processos em até 7 dias.	94%	87%	80%	SIM ✓

Fórmula: Número de protocolos tramitados no prazo estabelecido pela meta dividido pelo Número total de protocolos tramitados no período.

FISCALIZAR

A atuação da fiscalização tem como principal objetivo garantir a segurança e a qualidade de vida da sociedade através de uma intensa fiscalização do exercício ilegal das profissões, coibindo a informalidade e a atuação de leigos no mercado. Além disso, a fiscalização dissemina a importância da participação dos profissionais e promove a inserção dos mesmos em obras e serviços realizados sem acompanhamento técnico, isto é, a fiscalização é o principal canal de valorização das profissões abrangidas no Sistema Confea/Crea perante a sociedade.

Desta forma, a fiscalização do Crea-SC atua de forma preventiva e orientativa assegurando a prestação de serviços técnicos e a execução de projetos, obras e empreendimentos com a participação de profissionais legalmente habilitados. O objetivo é orientar sobre a legislação vigente e apresentar formas para regularização dos serviços e das atividades profissionais.

Esse modelo permite uma maior aproximação com a comunidade e mostra o papel e a função do Conselho como órgão regulamentador das atividades profissionais.

“Além disso, a fiscalização dissemina a importância da participação dos profissionais e promove a inserção dos mesmos em obras e serviços realizados sem acompanhamento técnico, isto é, a fiscalização é o principal canal de valorização das profissões abrangidas no Sistema Confea/ Crea perante a sociedade.”



“Maximizar a percepção de valor dos usuários e da sociedade em relação aos produtos e serviços do Crea-SC”

“Otimizar os processos e procedimentos, garantindo serviços de qualidade a partir de uma cultura orientada ao usuário”

“Ampliar e aprimorar a fiscalização buscando máxima eficiência”

62 Nº DE EMPREGADOS NA ÁREA DA FISCALIZAÇÃO

53 FISCAIS EFETIVOS

295 Nº DE MUNICÍPIOS FISCALIZADOS

290.809 DISTÂNCIA PERCORRIDA PELOS FISCAIS

24.749 PROFISSIONAIS REGISTRADOS FISCALIZADOS

40 PROFISSIONAIS REGISTRADOS AUTUADOS

10.959 EMPRESAS REGISTRADAS FISCALIZADAS

479 EMPRESAS REGISTRADAS AUTUADAS

31.143 PROPRIETÁRIOS FISCALIZADOS
(LEIGOS E PROFISSIONAIS REGISTRADOS)

1.052 PROPRIETÁRIOS AUTUADOS

2.745 DENÚNCIAS RECEBIDAS

2.468 DENÚNCIAS TRATADAS

31 dias TEMPO MÉDIO PARA TRATAMENTO DAS
DENÚNCIAS RECEBIDAS PELA FISCALIZAÇÃO

333 PROCESSOS INSTAURADOS QUE NÃO
TIVERAM ÊXITO EM SUA EXECUÇÃO
AUTUADO NÃO LOCALIZADO, REGULARIZAÇÃO REALIZADA
POR PROFISSIONAL DE OUTRO CONSELHO, VÍCIO PROCESSUAL,
ART ANTERIOR AO AUTO DE INFRAÇÃO, ARQUIVADO CÂMARA

4 PROCESSOS ÉTICOS INSTAURADOS EM 2020
NÃO HOUE A NECESSIDADE DE ENCAMINHAMENTO DE NENHUM PROCESSO
REFERENTE AO EXERCÍCIO ILEGAL DA PROFISSÃO AO MINISTÉRIO PÚBLICO.

FISCAIS POR REGIÃO



31.806 FISCALIZAÇÕES REALIZADAS

28.418
PROATIVAS

2.745
REATIVAS
PROVENIENTES
DE DENÚNCIAS

643
PROVENIENTES
DE PEDIDOS DE
DILIGÊNCIA

16.654 INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE

1.313 AUTOS DE INFRAÇÃO EMITIDOS

A grande diferença entre os números de indício de irregularidades e autos de infração lavrados deve-se justamente ao fato da fiscalização estar voltada para um perfil mais educativo e orientativo, sendo menos punitivo. Esse serviço prestado pelo Crea-SC é considerado exemplo em todo o país.

INDICADORES - RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO, DENÚNCIAS E AUTO DE INFRAÇÃO

DESCRIÇÃO DA META	2019 (MÉDIA)	2020 (MÉDIA)	META	ATINGIDA?
Manter em até 30 dias o tempo médio de um Relatório de Fiscalização em execução.	4 dias	14 dias	30 dias	SIM ✓
Tramitar 90% dos Protocolos Tipo 5 de Denúncia de Fiscalização em até 3 dias	96%	98%	90%	SIM ✓

Fórmula: Número de protocolos tramitados no prazo estabelecido pela meta dividido pelo Número total e protocolos tramitados no período.



OBJETIVO "Garantir a sustentabilidade econômico-financeira"

GESTÃO DAS MULTAS APLICADAS EM DECORRÊNCIA DA ATIVIDADE DE FISCALIZAÇÃO

No âmbito do Crea-SC, a estrutura para arrecadação de multa é própria. Ao emitir um Auto de Infração os nossos fiscais automaticamente geram o boleto para pagamento que é encaminhado junto ao auto com Aviso de Recebimento - AR. Caso a multa não seja recolhida tempestivamente e/ou o autuado não interponha recurso, o Setor de Auto de Infração do Departamento de Registro e Processos encaminha ofício com AR informando do trânsito em julgado e novo boleto com prazo de 30 dias para pagamento. Se o pagamento não for realizado é efetuada a inscrição da multa em dívida ativa e a Procuradoria Jurídica ajuíza ação para cobrança, exceto quando se tratar de valor ínfimo (abaixo de novecentos reais), em virtude dos princípios da economicidade, que é um dos balizadores da Administração Pública.

COMBATE À INADIMPLÊNCIA

O Conselho mantém uma política constante de combate à inadimplência, adotando ações como o encaminhamento periódico de comunicações via e-mail e Correios. Entretanto, mais importante que a inadimplência financeira é a regularização do exercício profissional e o Crea-SC preza por isso, conforme disposto no Art. 67 da Lei 5.194/66.

As pessoas físicas têm suas dívidas cobradas através do protesto com registro no SERASA efetuado pelo cartório de protesto, pois as anuidades não mais podem ser ajuizadas. As multas (autos de infração) não são protestadas, pois sua cobrança por meio do protesto pode dar ensejo ao questionamento judicial cumulado com pedido de condenação do Crea-SC ao pagamento de indenização por danos morais, caso o autuado tenha êxito na sua demanda.

JULGAR



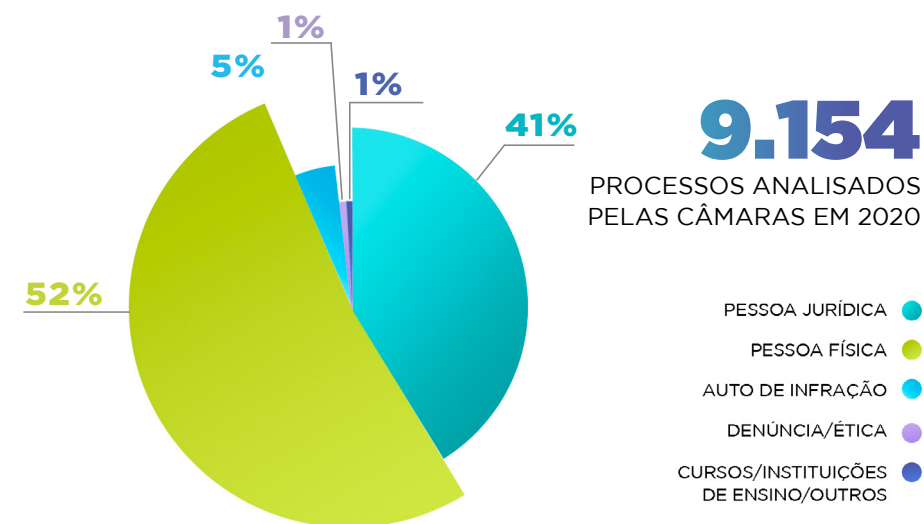
OBJETIVOS

Otimizar os processos e procedimentos, garantindo serviços de qualidade a partir de uma cultura orientada ao usuário

Maximizar a percepção de valor dos usuários e da sociedade em relação aos produtos e serviços do Crea-SC

PROCESSOS ANALISADOS PELAS CÂMARAS ESPECIALIZADAS E PLENÁRIO

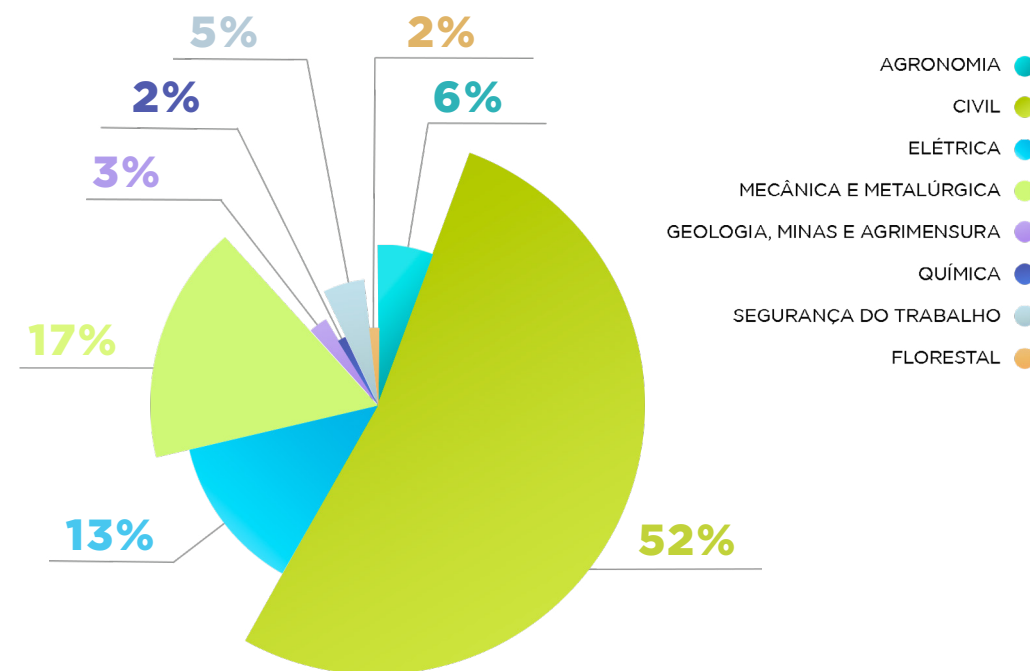
As Câmaras Especializadas são responsáveis por apreciar e decidir os assuntos relacionados à fiscalização do exercício profissional, e sugerir medidas para o aperfeiçoamento das atividades do conselho regional, constituindo a primeira instância de julgamento no âmbito de sua jurisdição. Em 2020 foram analisados 9.514 processos pelas câmaras, aproximadamente 37,84% a menos do que o ano anterior. Esse decréscimo foi ocasionado pela impossibilidade de tramitação eletrônica da grande maioria dos processos do Conselho, apesar de todo o esforço para adaptação ao teletrabalho e reuniões deliberativas online.



CÂMARA	PESSOA JURÍDICA	PESSOA FÍSICA	AUTO DE INFRAÇÃO	DENÚNCIA ÉTICA	CURSO/INSTITUIÇÃO DE ENSINO	OUTROS	TOTAL
AGRONOMIA	195	330	13	3	2	1	544
CIVIL	2.031	2.692	175	34	7	55	4.994
ELÉTRICA	565	653	31	0	2	11	1.262
FLORESTAL	81	72	5	8	0	2	168
GEOLOGIA, MINAS E AGRIMENSURA	145	123	6	0	2	5	281
MECÂNICA E METALÚRGICA	702	716	189	7	6	25	1.645
QUÍMICA	56	100	1	0	0	1	158
SEGURANÇA DO TRABALHO	162	308	4	0	0	8	482
TOTAL	3.937	4.994	424	52	19	108	9.534

Já o Plenário, por ser a segunda instância de julgamento no Conselho, aprecia uma quantidade bem inferior de processos, totalizando apenas 93 processos* em 2020, aproximadamente 30% a menos que no ano anterior.

93 PROCESSOS ANALISADOS PELO PLENÁRIO EM 2020*



PROCESSOS ÉTICOS JULGADOS EM 2020



3

ADVERTÊNCIA RESERVADA



3

ARQUIVADOS

Em razão da Portaria 078/2020 da Presidência, os prazos para defesa e recurso nos processos administrativos foram suspensos do dia 23 de março a 31 de dezembro de 2020, em razão da Pandemia de Covid-19 e, por isso, mais nenhuma penalidade foi aplicada.

* Considerando-se apenas os processos decorrentes da competência de análise em segunda instância.



ORIENTAR



OBJETIVO

Ampliar a atuação do Conselho em políticas públicas e ações voltadas para a valorização das profissões do Sistema

Com base na missão do Crea-SC e de acordo com o parágrafo único do art. 36 da Lei nº 5.194/66 que permite que o Conselho destine parte de sua renda líquida, proveniente da arrecadação das multas, a medidas que objetivem o aperfeiçoamento técnico e cultural do Engenheiro e do Engenheiro Agrônomo, tem-se firmado parcerias com as Entidades de Classe voltadas ao aperfeiçoamento e atualização do exercício profissional, tais como cursos, encontros, simpósios, seminários, entre outros. Através do chamamento público, são selecionados planos de trabalho propostos pelas Entidades de Classe e assinados os termos de fomento. Devido à pandemia de Coronavírus apenas 3 cursos previstos para ocorrerem em 2020 foram realizados, os demais foram prorrogados.

9



TERMOS DE FOMENTO FIRMADOS

87.461,34



VALOR TOTAL DOS TERMOS DE FOMENTO ASSINADOS EM 2020

8



ENTIDADES DE CLASSE ABRANGIDAS POR ESSES TERMOS EM 2020

9



CURSOS PREVISTOS NESSES TERMOS DE FOMENTO EM 2020

PROGRAMA CREAJR-SC



OBJETIVO

“Aprimorar a integração com as instituições de ensino, acadêmicos e com os jovens profissionais do Sistema Confea/Crea.”

O Programa CreaJr visa promover a inter-relação entre o Conselho e os estudantes de cursos fiscalizados pelo Sistema Confea/Crea no estado, atuando na aproximação dos graduandos com as Entidades de Classe e o mercado de trabalho, proporcionando o entendimento do Sistema que os futuros profissionais estarão inseridos e conscientizando os acadêmicos quanto à valorização profissional e sua importância na defesa e desenvolvimento da sociedade.

34.028 ESTUDANTES CADASTRADOS

1.140 NOVOS CADASTROS EM 2020

64 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS (PALESTRAS, SEMINÁRIOS, CURSOS E VISITAS TÉCNICAS, SENDO A MAIORIA REALIZADA VIRTUALMENTE)

ARTJR

Essa ferramenta não tem o objetivo apenas de ensinar o correto preenchimento de uma ART, mas sim disseminar a importância em anotá-la, as responsabilidades do profissional em relação às suas atividades e quais as suas atribuições legais.

Em 2020 foram 667 ARTjr-SC realizadas, um decréscimo de 71% em relação a 2019, o que demonstra o impacto da pandemia do Coronavírus no ensino.

667 ARTjr REGISTRADAS EM 2020

CAMPANHA INSTITUCIONAL



OBJETIVO "Fortalecer a comunicação e o marketing com os diversos públicos de forma regionalizada e integrada."

Em homenagem às engenheiras e geociências e buscando a valorização do trabalho dos profissionais, o Crea-SC veiculou de 9 de novembro a 8 de janeiro de 2021 a campanha institucional "Engenharia na Vida e no Futuro de Todos Nós". O material foi exibido nas principais emissoras de televisão e rádios do estado, além das redes sociais, portais de notícias e mídias do Conselho, mostrando como os serviços prestados pelo setor fazem parte da vida em sociedade: os alimentos, a construção civil, a energia, as indústrias e as inovações que impulsionam o desenvolvimento e proporcionam segurança, bem estar e qualidade de vida. A campanha evidencia também a importante atuação do Crea-SC

neste sentido, que fiscaliza o exercício profissional em obras e serviços, garantindo a segurança da sociedade e valorizando a responsabilidade técnica em todas as áreas.

O VT mostra diversas cenas do dia a dia, pessoas almoçando, utilizando eletrônicos, projetos em cidades e situações relacionadas ao trabalho de engenheiros ou geocientistas. "No alimento que chega a sua mesa, na energia que chega à sua casa, nas inovações que aceleram nossa economia, em tudo isso, está o trabalho de engenheiros, agrônomos, geocientistas e do CREA Santa Catarina, que fiscaliza o exercício profissional em obras e serviços, para garantir a sua segurança e mais qualidade de vida. Engenharia, na vida e no futuro de todos nós".



11.882



SEGUIDORES NO INSTAGRAM

22.924



SEGUIDORES NO FACEBOOK

2.722



SEGUIDORES NO TWITTER

430



PUBLICAÇÕES NO INSTAGRAM

21.300



CURTIDAS NAS POSTAGENS DO INSTAGRAM

149 mil



ACESSOS AO SITE POR MÊS

POLÍTICA DE PATROCÍNIO

Ainda com o intuito de fortalecer a comunicação e o marketing, contribuindo com o fortalecimento, interação e valorização das profissões da área tecnológica, o Conselho patrocinou quatro publicações técnicas e 17 cursos, destinando R\$ 300 mil para esta finalidade.

PESQUISA SEBRAE



OBJETIVO

"Expandir o relacionamento com a sociedade e com as organizações públicas e do terceiro setor."

O Crea/SC, em parceria com o Sebrae/SC, realizou uma pesquisa na qual foram ouvidos 3.626 profissionais. A partir dos dados coletados, pretende-se realizar palestras, oficinas e mentorias para estudantes, recém formados, profissionais e aposentados sobre temas como empreendedorismo, aspectos legais, plano de negócios, visão sobre mercado, gestão empresarial e noções de elaboração de contratos.

NORMATIZAR

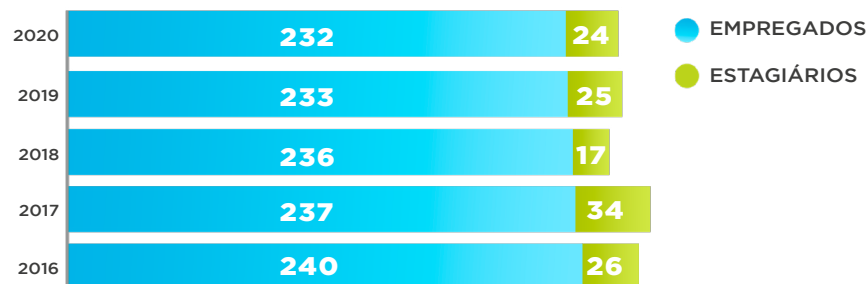
A atribuição de normatização está prevista na Lei 5.194/66 e no Regimento Interno do Crea-SC. Em 2020 foram emitidas 155 Portarias com cunho administrativo e de regramento. Além disso, a Câmara Especializada de Agronomia emitiu o Plano de Fiscalização, visando a regulamentação dos parâmetros de fiscalização na área de agronomia.

155

PORTARIAS COM CUNHO ADMINISTRATIVO E DE REGRAMENTO FORAM EMITIDAS EM 2020

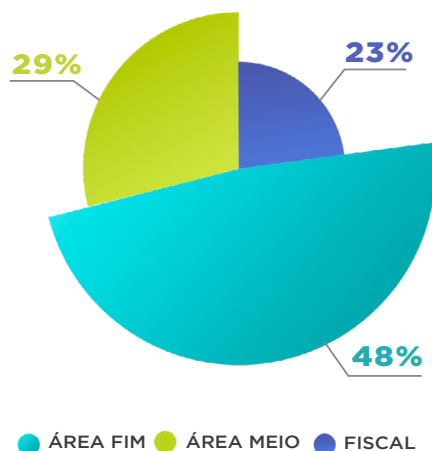
GESTÃO DE PESSOAS

EVOLUÇÃO DO QUADRO DE EMPREGADOS E ESTAGIÁRIOS



DISTRIBUIÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

Aproximadamente 71% dos empregados são alocados nas áreas finalísticas do Conselho. O percentual de empregados nos departamentos de fiscalização e de atendimento ao público é de 55%. Do total dos empregados, 23% são fiscais que agem diretamente em campo. Isso demonstra a forte orientação do Crea-SC em trabalhar com foco na sua missão como órgão de fiscalização do exercício e das atividades profissionais abrangidas pelo Sistema Confea/Crea.



71% DOS EMPREGADOS SÃO ALOCADOS NAS ÁREAS FINALÍSTICAS DO CONSELHO

DETALHAMENTO DO CUSTO DE PESSOAL

Categoria	Descrição	Valor (R\$)
Ativos	REMUNERAÇÃO BÁSICA E FIXA	R\$ 19.810.464,67
	GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO DE CONFIANÇA E DE CARGOS COMISSIONADOS	R\$ 1.836.172,96
	VERBAS INDENIZATÓRIAS (VALE ALIMENTAÇÃO/REFEIÇÃO, VALE TRANSPORTE, AUXÍLIO EDUCAÇÃO, AUXÍLIO CRECHE/BABÁ)	R\$ 5.016.789,62
	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS E PREVIDENCIÁRIOS (PLANO DE SAÚDE, ODONTOLÓGICO, PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR, VACINAS CONTRA GRIPE/TESTE COVID)	R\$ 2.204.466,64
	DESPESAS VARIÁVEIS (HORAS EXTRAS, VERBAS RESCISÓRIAS, BONIFICAÇÃO)	R\$ 6.466,23
Comissionados	REMUNERAÇÃO BÁSICA	R\$ 1.514.167,66
	VERBAS INDENIZATÓRIAS	R\$ 176.336,39
	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS E PREVIDENCIÁRIOS	R\$ 45.158,72
	VERBAS RESCISÓRIAS	R\$ 94.885,80
PDI	REMUNERAÇÃO	R\$ 763.023,88
	BENEFÍCIOS	R\$ 71.639,94

EVOLUÇÃO DO CUSTO DE PESSOAL NOS ÚLTIMOS EXERCÍCIOS



GESTÃO DE LICITAÇÃO & CONTRATOS

Em 2020 as despesas do Crea-SC com contratações totalizaram R\$ 14.046.477,64. Deste valor, 74,26% foram despesas realizadas por meio de licitação, 4,63% através de contratações diretas e 0,63% por suprimento de fundos.

CONTRATAÇÕES DIRETAS

143 PROCESSOS DE COMPRAS E SERVIÇOS (INCISO II)

15 PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA (INCISO I).

Em 2020, foram realizados 158 processos de dispensa de licitação com fulcro nos incisos I e II, art. 24, Lei nº 8.666/1993 (contratação direta). Foram gastos R\$ 119.467,61 em obras e serviços de engenharia (inciso I) e R\$ 515.063,68 em compras e serviços (inciso II), totalizando o valor de R\$ 649.984,42 em contratações diretas.

Esta modalidade de contratação por dispensa de licitação leva em consideração o seu valor, que não pode ultrapassar o limite legal estabelecido, que é de R\$ 33.000,00 para obras e serviços de engenharia, e de R\$ 17.600,00 para compras e serviços, conforme termos do Decreto nº 9.412/2018 que atualizou a Lei nº 8.666/1993.

14.046.477,64

INVESTIDOS EM CONTRATAÇÕES NO ANO DE 2020

74,26%

DESPESAS REALIZADAS POR MEIO DE LICITAÇÃO

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

Os contratos assinados pelo Conselho, via de regra, são advindos das licitações. Alguns dos principais contratos incorrem em gastos necessários para o correto andamento das atividades administrativas. Para isso, destacam-se 30 processos que representam as contratações mais relevantes para esse fim. A soma de desembolsos desses contratos envolveu um montante anual de R\$ 3.120.471,23, e pode ser dividido nos seguintes grupos de gastos: internet, manutenção predial, seguro, serviços terceirizados, telefonia, transporte de documentos e veículos.



30 PROCESSOS DE CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES

GRUPO	GASTO ANUAL
INTERNET	R\$ 145.971,36
MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$ 619.929,43
SEGURO	R\$ 29.037,45
SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	R\$ 1.604.000,44
TELEFONIA	R\$ 217.033,72
TRANSPORTE DE DOCUMENTOS	R\$ 247.157,14
VEÍCULOS	R\$ 257.341,69
TOTAL	R\$ 3.120.471,23

CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES

Em 2020 o Conselho realizou 20 processos licitatórios de contratação, sendo as mais relevantes:



“Otimizar os processos e procedimentos, garantindo serviços de qualidade a partir de uma cultura orientada ao usuário.”

“Ampliar e aprimorar a fiscalização buscando máxima eficiência.”

“Maximizar a percepção de valor dos usuários e da sociedade em relação aos produtos e serviços do Crea-SC.”

AQUISIÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE SOLUÇÃO COMPLETA DE STORAGE, COM GARANTIA E SUPORTE POR 60 MESES

Processo: 65.126/2020

VALOR **557.000,00**

Justificativa: Storage é o equipamento responsável pelo armazenamento de dados do sistema computacional. Com a utilização da nova ferramenta SICWEB, todos os processos serão digitalizados ou gerados através do próprio sistema, não sendo mais necessária a utilização de papel. Em contrapartida, aumentou-se a necessidade de espaço para armazenamento de informações e imagens geradas, o que justifica a aquisição de tal equipamento.

AQUISIÇÃO DE 54 COMPUTADORES

Processo: 61.781/2020

VALOR **319.734,00**

Justificativa: Os equipamentos e sistemas de informática são ferramentas fundamentais para a execução das atividades diárias deste Conselho. Devido ao processo de depreciação, natural do avanço das tecnologias, tornou-se indispensável à aquisição de novos equipamentos que propiciem a continuidade dos serviços informatizados e uma melhor adaptabilidade ao novo sistema SICWEB. Com essa aquisição foi possível substituir equipamentos com mais de cinco anos de uso, que estavam obsoletos e possuíam um alto índice de manutenção.



“Promover o bem-estar das pessoas no ambiente de trabalho através de uma cultura de valorização humana.”

REFORMA DE IMÓVEL, COM FACHADA TOMBADA PELO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, DE PROPRIEDADE DO CREA-SC

Processo: 18.557/2020

VALOR **485.764,67**

Justificativa: O imóvel localizado no Centro de Florianópolis não possuía acessibilidade o que impossibilitava o adequado atendimento ao público. Com a reforma, a Inspetoria de Florianópolis, que atualmente opera em imóvel alugado, será transferida para este.

24,2% TAXA DE REDUÇÃO OBTIDA NO TOTAL DOS VALORES LICITADOS



“Otimizar os processos e procedimentos, garantindo serviços de qualidade a partir de uma cultura orientada ao usuário.”

AGENCIAMENTO DE VIAGENS

Processo: 55.766/2020

VALOR **350.096,11**

Justificativa: Decorrente da necessidade de promover o deslocamento do seu presidente, diretores, conselheiros, inspetores e colaboradores quando da participação em reuniões, incluindo as de Câmaras e Plenárias, além de congressos, seminários ou outras representações devidamente justificadas que necessitem de deslocamento aéreo e/ou terrestre.

CAPÍTULO

4

**INFORMAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS,
FINANCEIRAS
& CONTÁBEIS**



DECLARAÇÃO DO CONTADOR



Em cumprimento ao que determinam as exigências legais, declaro que os demonstrativos contábeis, através dos Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e do Resultado Patrimonial, regidos pela Lei 4.320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC TSP 11, relativos ao exercício de 2020, espelham com exatidão e transparência todas as transações realizadas no período. Os lançamentos contábeis que deram origem as demonstrações e informações aqui apresentadas foram elaborados com amparo em documentações repassadas à contabilidade pelos setores do Crea-SC.

As demonstrações contábeis podem ser acessadas no site do Conselho através do menu Divulgação > Demonstrações Contábeis e demais informações contábeis, financeiras e orçamentárias estão disponibilizadas no Portal da Transparência, clique no ícone ao lado para acessar.

O exercício de 2020 foi auditado pela empresa VGA Auditores Independes (CRC/SC 618/O-2 e CVM 368-9) que, após análises dos balanços e demonstrações contábeis, emitiu parecer sem ressalvas.

Não temos conhecimento de fraude ou suspeita que afetem as demonstrações contábeis da entidade, ou violação de leis, normas e regulamentos cujos efeitos deveriam ser considerados para divulgação nas demonstrações contábeis ou mesmo darem origem ao registro de provisão para contingências passivas. A gerente do Departamento Contábil Financeira responsável por todo o exercício de 2020 era a Cont. Dayse de Cássia Vidal, CRC/SC nº 031168-O/5.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Contador
Carlos Alberto da Silva
CRC/SC nº SC-032214/O

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA & FINANCEIRA

O Crea-SC elabora seu orçamento anualmente com base em Resoluções do Confea e legislação contábil, e o submete à análise da Comissão de Orçamento que, delibera para aprovação do Plenário e, posteriormente, ao Conselho Federal. Para o exercício de 2020, o orçamento foi aprovado na Plenária do Crea-SC de 11/10/2019 - nº PL/SC 213 e 214/2019, e aprovado na Plenária do Confea em 12/12/2019 - PL-2215/2019. Nesse exercício houve duas reformulações orçamentárias.

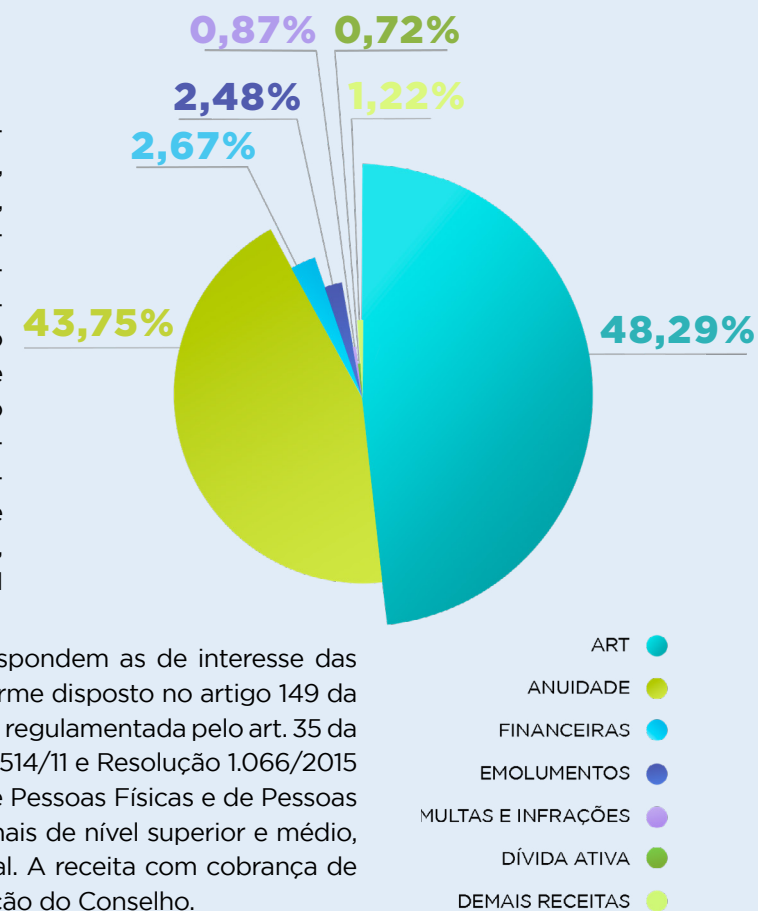
As demonstrações contábeis são de responsabilidade de sua administração e foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBS TSP 11) e demais práticas adotadas no Brasil.

As demonstrações contábeis do Confea e dos Conselhos Regionais não são consolidadas, ou seja, cada Conselho Regional é autônomo administrativa e financeiramente. As receitas são particionadas na origem, de modo que os Creas emitem os boletos aos profissionais e empresas e, recebem 85% das receitas de anuidades, ARTs, multas de infração, taxas de serviços e os 15% são repassados diretamente ao Confea. Nas taxas de ARTs há uma particularidade, pois ocorre a partição na origem de 20% para a Mútua (criada pela Lei 6.496/1977) e, sobre os 80% restantes são retirados 15% (o que equivale a 12% da receita) para repasse ao Confea, restando ao Crea 68% da receita de ARTs. As demais operações realizadas entre os Conselhos de Engenharia são consideradas “transferências interconselhos” as quais compreendem a entrega de recursos correntes ou de capital, de um ente “transferidor” a outro “beneficiário/recebedor”, através de convênios.

INFORMAÇÕES SOBRE A REALIZAÇÃO DA RECEITA

A arrecadação do Crea-SC é composta basicamente por Receitas Tributárias, de Contribuições, de Serviços, Financeiras, Transferências e Outras Correntes. Dois grupos merecem destaque dentre o rol citado anteriormente: Receita Tributária e Receita de Contribuições. Enquadrada como Tributária, a Anotação de Responsabilidade Técnica corresponde a 48,29% da receita do Conselho. Importante ressaltar que toda atividade técnica nas áreas abrangidas pelo Sistema Confea/Crea está sujeita a uma ART e ao pagamento da respectiva taxa pertinente, sendo seus valores definidos pela Lei 12.514/11 e Resolução 1.067/ 2015 do Confea.

Já as receitas de contribuições correspondem as de interesse das categorias profissionais ou econômicas, conforme disposto no artigo 149 da Constituição Federal de 1988. Essa cobrança foi regulamentada pelo art. 35 da Lei 5.194/66, e seus valores fixados pela Lei 12.514/11 e Resolução 1.066/2015 do Confea. São classificadas em Anuidades de Pessoas Físicas e de Pessoas Jurídicas, variando a cobrança entre profissionais de nível superior e médio, e as empresas conforme faixa de capital social. A receita com cobrança de anuidades corresponde a 43,75% da arrecadação do Conselho.



RECEITAS	RECEITAS REALIZADAS
RECEITA CORRENTE	R\$ 55.370.734,47
RECEITA TRIBUTÁRIA	R\$ 26.885.791,34
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLICIA	R\$ 26.885.791,34
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	R\$ 26.885.791,34
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	R\$ 24.358.807,20
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	R\$ 14.010.833,46
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	R\$ 13.257.559,40
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	R\$ 753.274,06
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	R\$ 10.347.973,74
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	R\$ 9.883.877,13
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	R\$ 464.096,61
RECEITA DE SERVIÇOS	R\$ 1.380.756,82
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	R\$ 715.028,71
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	R\$ 163.109,51
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	R\$ 461.777,67
EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	R\$ 40.840,93
FINANCEIRAS	R\$ 1.486.025,03
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	R\$ 84.410,49
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	R\$ 117.619,59
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	R\$ 1.283.994,95
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	R\$ 8.494,66
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	R\$ 39.644,92
MULTAS SOBRE ANUIDADES	R\$ 571.936,81
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	R\$ 663.918,56
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	R\$ 87.565,00
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	R\$ 87.565,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	R\$ 1.171.789,08
DÍVIDA ATIVA	R\$ 399.894,86
MULTAS DE INFRAÇÕES	R\$ 483.683,57
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R\$ 276.152,36
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	R\$ 12.058,29
RECEITA DE CAPITAL	R\$ 301.709,13
ALIENACAO DE BENS	R\$ 0,00
ALIENAÇÕES DE BENS MÓVEIS	R\$ 0,00
ALIENAÇÕES DE BENS IMÓVEIS	R\$ 0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	R\$ 301.709,13
TRANSFERÊNCIAS	R\$ 301.709,13
SALDO DE EXERCÍCIOS	R\$ 0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	R\$ 55.672.443,60
DÉFICIT	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 55.672.443,60

Fonte: Livro Razão Crea-SC

O quadro ao lado demonstra as receitas do Conselho por fonte de receita. De acordo com as Leis 5.194/66 e 6.496/77 parte da receita arrecadada pelo regional deve ser repassada ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia e para a Mútua Caixa de Assistência dos Profissionais. De acordo com a Resolução 1.026/2009 do Confea as cotas parte são particionadas pela rede bancária já na liquidação dos títulos.

PREVISÃO E ARRECAÇÃO POR NATUREZA DA RECEITA			Situação em 31.12.2020
Nomenclatura	Previsão	Arrecadação	%
RECEITA CORRENTE	58.626.832,00	55.370.734,47	-5,55%
RECEITA TRIBUTÁRIA - ART	26.660.542,20	26.885.791,34	0,84%
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES - Anuidades	26.089.830,02	24.358.807,20	-6,63%
COTA PARTE	-	-	
RECEITA PATRIMONIAL	-	-	
RECEITA DE SERVIÇOS	1.470.384,19	1.380.756,82	-6,10%
FINANCEIRAS	2.010.624,19	1.486.025,03	-26,09%
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	121.000,00	87.565,00	-27,63%
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.274.451,40	1.171.789,08	-48,48%
RECEITA DE CAPITAL	3.182.500,00	301.709,13	-90,52%
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	-	-	
ALIENACAO DE BENS	225.000,00	0	-100,00%
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMO	-	-	
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	786.751,43	301.709,13	-61,65%
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	-	-	
SALDO DE EXERCÍCIOS	2.170.748,57	-	
Total	61.809.332,00	55.672.443,60	-9,93%

Fonte: Livro Razão Crea-SC

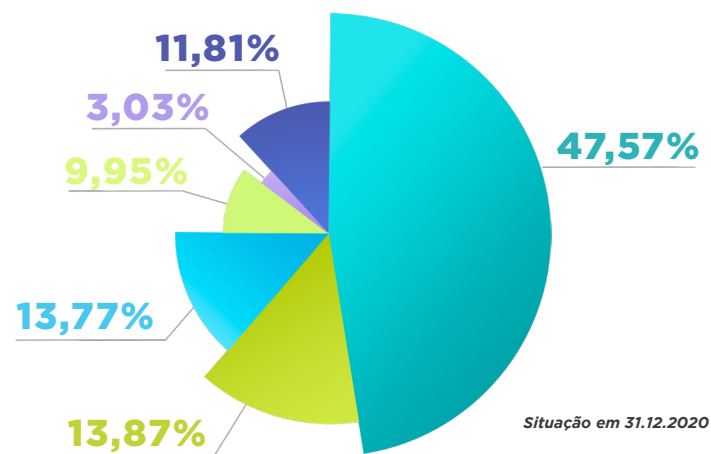
No ano de 2020 a pandemia em decorrência do novo coronavírus (COVID-19) causou impactos em todos os setores existentes. Para o Crea-SC também não faltaram impactos, especialmente para um setor que apresentava recuperação histórica importante. Algumas modalidades não reagiram na mesma proporção do que a recuperação da indústria da construção civil (modalidade da engenharia civil), ficando as receitas abaixo do orçamento planejado. Entretanto, ainda assim o resultado foi positivo para um ano de pandemia.

INFORMAÇÕES SOBRE A EXECUÇÃO DAS DESPESAS

As despesas são formadas pelos grupos Pessoal e Encargos, Outras Despesas Correntes (benefícios a pessoal, material e consumo, despesa com veículos, diárias e serviços de terceiros pessoa jurídica), Tributárias e Contributivas, Demais Despesas Correntes, Serviços Bancários, Transferências Correntes e Despesas de Capital.

O desempenho orçamentário e financeiro é acompanhado mensalmente pelas Comissões de Tomada de Contas e de Orçamento, sendo todas as variações e possíveis desencaixes ocasionados por contingências ajustados tempestivamente visando à saúde financeira da entidade.

Com o cenário da pandemia em 2020 o Crea-SC buscou diminuir despesas em projetos que não afetasse o seu funcionamento. Exemplos de despesas que diminuíram foram as diárias, deslocamentos e passagens áreas visto que a maioria das reuniões foi realizada de forma virtual.



- REMUNERAÇÃO PESSOAL
- ENCARGOS PATRONAIS
- EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES
- BENEFÍCIOS A PESSOAL
- SERVIÇOS TERCEIROS PESSOAS JURÍDICAS
- DEMAIS DESPESAS CORRENTES

DESPESA POR NATUREZA E ELEMENTO DE DESPESA 2020				Situação em 31.12.2020
EXECUÇÃO DA DESPESA	PREVISTO	EXECUTADO		%
DESPESA CORRENTE	57.199.332,00	47.244.559,39		-17%
REMUNERAÇÃO PESSOAL	25.027.000,00	23.655.755,92		-5%
ENCARGOS PATRONAIS	7.682.082,00	6.846.363,80		-11%
BENEFÍCIOS A PESSOAL	7.620.000,00	6.897.496,32		-9%
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	1.060.000,00	792.171,40		-25%
USO DE BENS E SERVIÇOS	1.282.250,00	646.343,21		-50%
DIÁRIAS	2.025.000,00	615.143,66		-70%
PASSAGENS	383.000,00	75.236,21		-80%
HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	100.000,00	0,00		-100%
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	831.000,00	306.381,12		-63%
SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	7.349.000,00	4.945.904,40		-33%
TRIBUTOS	80.000,00	48.324,02		-40%
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	1.460.000,00	1.079.152,64		-26%
SERVICOS BANCÁRIOS	900.000,00	566.897,91		-37%
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.400.000,00	769.388,78		-45%
DESPESA DE CAPITAL	4.610.000,00	2.483.650,95		-46%
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	1.880.000,00	975.874,57		-48%
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	2.730.000,00	1.507.776,38		-45%
TOTAL	66.419.332,00	49.728.210,34		-25%

Fonte: Livro Razão Crea-SC

COMPARATIVO DA DESPESA ENTRE OS ÚLTIMOS EXERCÍCIOS							Situação em 31.12.2020
NATUREZA	DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DA DESPESA						
	EXERCÍCIO DE 2018		EXERCÍCIO DE 2019		EXERCÍCIO DE 2020		
	ORÇADO	EXECUTADO	ORÇADO	EXECUTADO	ORÇADO	EXECUTADO	
DESPESA CORRENTE	51.751.410,00	47.122.341,60	52.861.703,00	48.979.213,44	57.199.332,00	47.244.559,39	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	29.041.035,00	28.208.255,39	30.131.130,00	29.762.698,21	32.709.082,00	30.502.119,72	
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	-	-	-	-	-	-	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	18.089.380,00	15.996.323,04	18.970.594,78	16.638.947,40	20.650.250,00	14.278.676,32	
DESPESA DE CAPITAL	3.889.800,00	744.266,56	2.720.000,00	358.886,20	4.610.000,00	2.483.650,95	
INVESTIMENTOS	3.889.800,00	744.266,56	2.720.000,00	358.886,20	4.610.000,00	2.483.650,95	
INVERSÕES FINANCEIRAS	-	-	-	-	-	-	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	-	-	-	-	-	-	
OUTRAS AMORTIZAÇÕES	-	-	-	-	-	-	
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	-	-	-	-	-	-	

Fonte: Livro Razão Crea-SC

Na comparação do orçamento previsto com as despesas realizadas pode-se identificar uma execução de 17,40% abaixo do previsto para o exercício.

O quadro a seguir demonstra as despesas correntes dos anos 2019 e 2020.

DESPESAS CORRENTES								
GRUPO DAS DESPESAS	EMPENHADA		LIQUIDADADA		RP NÃO PROCESSADOS		VALORES PAGOS	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
1. Despesas de Pessoal	29.792.427,57	30.502.119,72	29.762.698,21	30.477.139,62	29.729,36	24.980,10	29.762.698,21	30.477.139,62
6.2.2.1.1.01.01.001 - Salários	15.151.756,88	16.430.504,78	15.122.027,52	16.405.524,68	29.729,36	24.980,10	15.122.027,52	16.405.524,68
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	4.985.363,60	4.803.937,73	4.985.363,60	4.803.937,73	0,00	0,00	4.985.363,60	4.803.937,73
6.2.2.1.1.01.01.01.003 - Cargo em Comissão	1.904.273,20	1.808.969,12	1.904.273,20	1.808.969,12	0,00	0,00	1.904.273,20	1.808.969,12
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	1.731.592,56	1.815.709,20	1.731.592,56	1.815.709,20	0,00	0,00	1.731.592,56	1.815.709,20
Demais elementos do grupo	6.019.441,33	5.642.998,89	6.019.441,33	5.642.998,89	0,00	0,00	6.019.441,33	5.642.998,89
2. Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes	20.296.074,60	16.742.439,67	19.445.292,53	15.864.923,79	850.782,07	877.515,88	19.216.515,23	15.504.279,82
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	4.145.685,05	4.411.409,92	4.145.685,05	4.411.409,92	0,00	0,00	4.145.685,05	4.410.963,11
6.2.2.1.1.01.04.05.002 - Conselheiros (Diárias)	1.164.093,92	383.542,18	1.164.093,92	383.542,18	0,00	0,00	1.158.065,92	383.542,18
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	1.535.005,05	1.800.000,00	1.403.314,70	1.619.667,53	131.690,35	180.332,47	1.403.314,70	1.478.559,79
6.2.2.1.1.01.04.09.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	1.189.080,44	1.157.675,13	994.036,96	1.060.611,47	195.043,48	97.063,66	994.036,96	971.188,67
6.2.2.1.1.01.04.02.004 - Inativos e Pensionistas	837.733,93	763.023,88	837.733,93	763.023,88	0,00	0,00	837.733,93	763.023,88
6.2.2.1.1.01.04.09.018 - Serviço de Divulgação Institucional	882.017,33	538.536,12	881.227,33	313.963,79	790,00	224.572,33	879.908,26	256.268,75
6.2.2.1.1.01.04.09.027 - Locação de Bens Imóveis	506.923,81	488.871,64	7.495,98	468.476,23	26.268,90	20.395,41	463.463,57	444.536,00
6.2.2.1.1.01.04.08.002 - Conselheiros (Locomoção)	459.244,81	187.596,20	454.925,89	187.596,20	4.318,92	0,00	451.723,69	187.596,20
6.2.2.1.1.01.04.09.009 - Serviços de Segurança Predial e Preventiva	471.885,72	427.372,75	428.938,76	401.633,25	42.946,96	25.739,50	410.119,73	401.633,25
6.2.2.1.1.01.04.09.035 - Postagem de Correspondência Institucional	337.606,99	232.728,05	321.073,81	222.695,68	16.533,18	10.032,37	321.073,81	222.695,68
6.2.2.1.1.01.04.09.013 - Remuneração de Estagiários	280.782,62	300.513,62	270.499,26	300.513,62	10.283,36	0,00	266.988,87	300.513,62
6.2.2.1.1.01.04.05.001 - Funcionários (Diárias)	282.020,04	113.283,92	282.020,04	113.283,92	0,00	0,00	282.020,04	113.283,92
Demais elementos do grupo	5.369.726,41	5.937.886,26	5.537.449,77	5.618.506,12	422.906,92	208.295,32	5.024.812,87	5.570.474,77
4 - Investimentos	846.303,82	2.483.650,95	362.485,20	919.489,49	483.818,62	1.564.161,46	358.886,20	878.530,15
6.2.2.1.1.02.01.03.005 - Veículos	0,00	105.800,00	0,00	105.800,00	0,00	0,00	0,00	105.800,00
6.2.2.1.1.02.01.01.001 - Obras e Instalações em andamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	284.125,06	1.229.665,98	281.838,10	307.535,98	0,00	922.130,00	278.239,10	307.535,98
6.2.2.1.1.02.01.01.002 - Reformas	562.178,76	975.874,57	80.647,10	336.708,11	481.531,66	639.166,46	80.647,10	295.748,77
Demais elementos do grupo	0,00	172.310,40	0,00	169.445,40	2.286,96	2.865,00	0,00	169.445,40
TOTAL	50.934.805,99	49.728.210,34	49.570.475,94	47.261.552,90	1.364.330,05	2.466.657,44	49.338.099,64	46.859.949,59

O quadro abaixo demonstra os indicadores de desempenho orçamentário e financeiro nos três últimos exercícios.

DEMONSTRAÇÃO DOS INDICADORES DE DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO					
DESEMPENHO FINANCEIRO					
INDICADORES		2018	2019	2020	MÉDIA DA VARIAÇÃO (%)
Despesa Pública	Gastos com Pessoal na Despesa	59,86%	60,77%	66,28%	10,73%
DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO					
ANO DE INSCRIÇÃO		2018	2019	2020	MÉDIA DA VARIAÇÃO (%)
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Execução da Receita	56.686.615,70	61.359.916,36	55.672.443,60	-1,79%
	Execução da Despesa	52.429.563,34	50.934.805,99	49.728.210,34	-5,15%
	Resultado Orçamentário	4.257.052,36	10.425.110,37	5.944.233,26	39,63%
BALANÇO FINANCEIRO	Execução Financeira	1,08	1,09	1,11	-2,78%
	Situação Financeira	2,19	5,42	5,33	143,38%
BALANÇO PATRIMONIAL	Resultado Patrimonial	4,09	5,34	6,04	47,68%
	Situação Permanente	6,34	5,28	6,84	7,89%
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	Resultado das Variações Patrimoniais	1,05	1,06	1,22	16,19%

Fonte: Demonstrações Contábeis do Crea-SC

Os indicadores ao lado servem de parâmetros comparativos entre várias ações, hipóteses e condições ou tendências, auxiliando, assim, nas funções de resumir, juntar e simplificar as informações referentes a um problema, podendo também prever prováveis impactos que uma ação ou decisão podem provocar.

Verifica-se no quadro ao lado um aumento no comprometimento das despesas do Conselho com gastos de pessoal, decorrentes de ajustes salariais e benefícios a pessoal (vales alimentação, refeição e transporte). Em 2020 a Pandemia provocada pela COVID-19 reduziu as outras despesas correntes, desta forma aumentando também o percentual das despesas com pessoal em relação aos anos anteriores.

Quanto às receitas, pode-se notar uma variação de 10,73% de 2018 a 2020, contudo analisando o ambiente inflacionário do período, percebe-se uma variação de 12% (INPC janeiro/2018 a dezembro/2020). Nesse sentido é possível notar uma queda da receita do período, principalmente no ano de 2020. No que diz respeito às despesas, têm-se uma redução nominal de 5,15%, adaptando a realidade do ano de 2020 onde se buscou reduzir também as despesas.

A situação financeira do Conselho apresenta estabilidade com índice de 5,33 de recursos de curto prazo para cada obrigação desse período. Em decorrência dessa situação apurou-se um superávit financeiro de aproximadamente R\$ 24,8 milhões no exercício, sendo inclusive uma importante ferramenta de gestão para o próximo ano.

As expectativas de recuperação da economia brasileira da última recessão foram frustradas pela crise sanitária global e o cenário financeiro do Sistema Confea/Crea não foi diferente e gerou uma queda de receita em todos os conselhos.

GESTÃO PATRIMONIAL & INFRAESTRUTURA

Por meio da gestão de seus bens patrimoniais, o Crea-SC controla os bens móveis e imóveis indispensáveis à execução de suas atividades. Com essa gestão é possível controlar a vida útil desses bens, sendo viável dimensionar o quanto se pode utilizá-los dentro de adequadas condições de uso antes que se tornem obsoletos, sejam por motivos de desgaste natural ou por questões relacionadas à obsolescência tecnológica, que é inerente à natureza do produto. A depender da previsão legal vigente, o Crea-SC se desfaz de seus bens patrimoniais por meio de leilão, de doação ou de concorrência.

O Conselho mantém os procedimentos relacionados à gestão patrimonial devidamente formalizados através de POPs – Procedimento Operacional Padrão e do Manual de Patrimônio, que estabelece as diretrizes e padroniza os procedimentos para utilização, controle e gerenciamento dos bens patrimoniais pertencentes ao Crea-SC. Anualmente é feita a conferência dos bens patrimoniais (inventário) alocados em cada uma das unidades instaladas nos municípios de Santa Catarina.

PRINCIPAIS INVESTIMENTOS DE CAPITAL

Os investimentos de capital totalizaram o montante de **R\$ 878.530,15** no ano de 2020, destacando-se os seguintes:



R\$307.535,98
EQUIPAMENTO DE
PROCESSAMENTO
DE DADOS

Na conta “Equipamento de processamento de dados”, destaca-se a aquisição de 102 monitores, 100 tablets, 56 computadores, Storage e Scanners de produção e microfilmagem. Todas essas aquisições estão relacionadas ao projeto de digitalização dos processos do Conselho. Cabe destacar que os tablets serão utilizados pelos Conselheiros que passarão a analisar os processos de forma virtual. Essas aquisições estão fortemente ligadas ao objetivo estratégico de “Otimizar os processos e procedimentos, garantindo serviços de qualidade a partir de uma cultura orientada ao usuário e à transparência”.

Em relação aos sistemas de processamento de dados, o valor investido foi utilizado integralmente para a aquisição de licença do software Qlikview Nprinting Full Business Server



R\$ 295.748,77
REFORMAS



R\$105.800,00
VEÍCULOS

– SMB Server, integrado ao software Qlikview Enterprise Edition para ser utilizado principalmente pelo Departamento de Fiscalização para análise de dados, emissão e distribuição de relatórios para os fiscais e diretores regionais, o que permite a otimização no planejamento das ações fiscalizatórias a curto, médio e longo prazo. Essa aquisição impacta diretamente no objetivo estratégico de “Ampliar e aprimorar a fiscalização buscando máxima eficiência”.

Já o valor investido em reformas refere-se as que ocorreram nas Inspetorias de Tubarão, Criciúma, Chapecó e Florianópolis e o de veículos, a aquisição de dois veículos automáticos para uso de fiscais que, por restrição médica, encontram-se impossibilitados de conduzir veículos manuais.



R\$82.744,00
SISTEMAS DE
PROCESSAMENTO
DE DADOS

LOCAÇÃO DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS

No final de 2020, o Crea-SC possuía 19 imóveis e alugava outros 15. Destes, um é utilizado como sede, 22 como inspetorias, sete como escritórios, uma casa localizada no centro de Florianópolis está sendo reformada para futuramente abrigar a Inspeção da capital e duas salas estão desocupadas e provavelmente serão vendidas. O valor total gasto com aluguel de imóveis em 2020 foi de R\$ 511.202,04, sendo R\$ 494.933,26 referente a imóveis para inspetorias e escritórios e R\$ 16.268,76 como garagem para os veículos da fiscalização.

A reforma iniciada em 2020 do imóvel localizado em Florianópolis irá trazer uma economia 10% em relação ao total do gasto de 2020 em locação, pois hoje o local da Inspeção é alugado e em 2021 será no próprio imóvel do Crea-SC.

GASTOS COM ALUGUEL DE IMÓVEIS (INSPETORIAS/ESCRITÓRIOS)



R\$ 511.202,04

GASTOS COM ALUGUEL DE IMÓVEIS EM 2020

A reforma iniciada em 2020 do imóvel localizado em Florianópolis irá trazer uma economia 10% em relação ao total do gasto de 2020 em locação, pois hoje o local da Inspeção é alugado e em 2021 será no próprio imóvel do Crea-SC.



GASTOS COM LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS

O maior gasto com locação de equipamento refere-se a impressoras. No total são 25 impressoras preto e branco e cinco coloridas. Nesta despesa estão incluídos os serviços de gestão de equipamentos de impressão, assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças e provisão de insumos.

R\$ 59.863,08

 GASTOS COM ALUGUEL DE IMPRESSORAS

DESFAZIMENTO DE ATIVOS E DESMOBILIZAÇÕES RELEVANTES

Em 2020 não houve nenhum desfazimento de ativos ou desmobilização.



GESTÃO DE CUSTOS

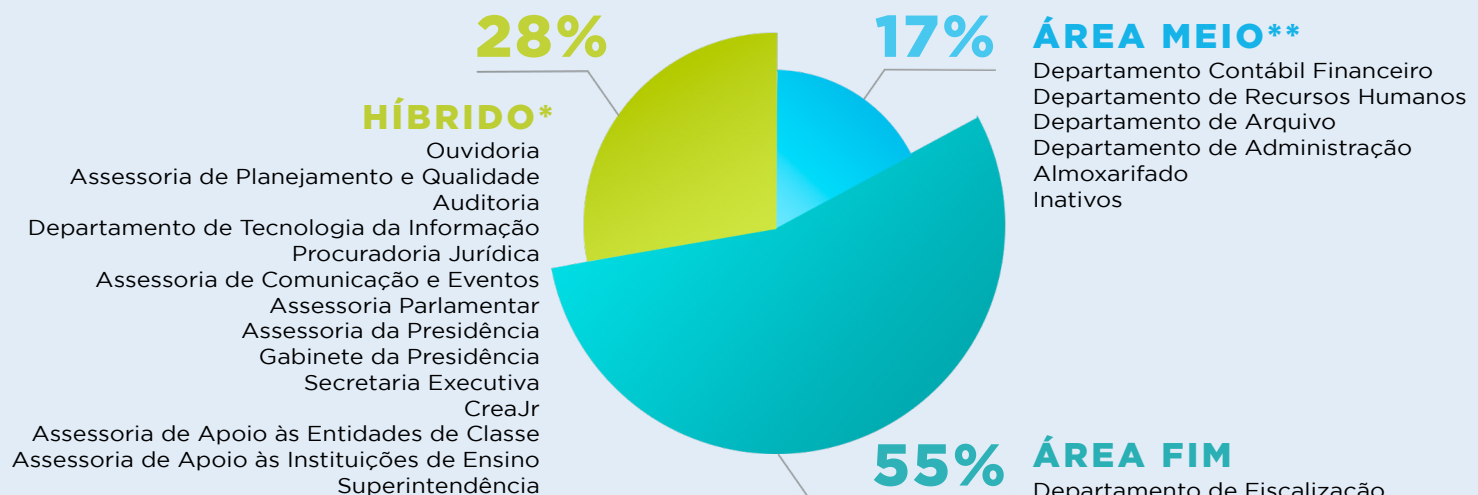
O Crea-SC utiliza a ferramenta de centro de custos disponibilizada pelo Sistema Implanta onde as despesas têm seu valor atribuído à respectiva unidade geradora ou gerenciadora do custo em questão.

A atribuição é feita com base no custeio direto, ou seja, todo custo é completamente identificado e atribuído a sua respectiva parcela na unidade competente.

A implantação de orçamento por centro de custos segmentado é o principal desafio do Conselho, sendo necessário um forte trabalho de mudança cultural nesse sentido.

Outro desafio é melhorar a estrutura do centro de custos já existente para que reflita os verdadeiros custos com fiscalização e atendimento. Atualmente os custos com fiscalização, por exemplo, são alocados nas inspetorias, porém o correto seria alocar na fiscalização e subitem local onde o fiscal encontra-se lotado.

Em virtude dessa limitação, apresentamos a distribuição dos recursos consumidos considerando como área fim aquelas que estão diretamente relacionadas às atividades finalísticas do Conselho, ou seja, as áreas que envolvem unicamente as atividades de fiscalização, registro, normatização, julgamento e orientação.



* Consideramos como híbridas aquelas áreas que trabalham no desenvolvimento das atividades finalísticas, mas que podem também realizar algumas atividades de suporte.

** Áreas de suporte

EXPEDIENTE

TEXTOS E REVISÃO



RENATA KREMER
Coordenadora
da Auditoria



RHUÂN BITTENCOURT
Coordenador da APQ



CLAUDIA DE OLIVEIRA
Coordenadora
da AICOM e A EVE

PROJETO GRÁFICO E DIAGRAMAÇÃO



LARISSA PAVAN
Designer Gráfico
da AICOM

FOTOS



ADRIANO COMIN
Jornalista da AICOM

GIOVANI LORENZEN
Fotógrafo

BANCOS DE IMAGEM
www.freepik.com

Colaboração: **Gerentes e Assessores do CREA-SC**



CREA-SC

Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de Santa Catarina