



# CREA-SC

Conselho Regional de Engenharia,  
Arquitetura e Agronomia de Santa Catarina

## REQUERIMENTO DE SERVIÇOS DE ART

Nome do Requerente: \_\_\_\_\_

Registro/Visto Crea-SC: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

### Retirada do Documento:

Atendimento onde foi protocolada a solicitação.

Remeter para o endereço: \_\_\_\_\_

### Tipo de Serviço:

Certidão de Obras/Serviços em Andamento

Certidão de Obras/Serviços Concluídos

Certidão Negativa de Obras/Serviços:  Todas as ARTs  ARTs como profissional autônomo  
Período: \_\_\_\_\_ Prefeitura Municipal de: \_\_\_\_\_

Cópia das ARTs n.º: \_\_\_\_\_

Taxa Mínima de ART para Entidade Beneficente

Procedimento:

O requerente deverá apresentar:

a) Requerimento assinado pelo profissional responsável técnico da obra/serviço ou pelo responsável pela Entidade requerente;

b) Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEAS, fornecido pelo Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS.

O Crea/SC gerará protocolo e analisará a solicitação, sendo deferido atualizará o protocolo com as informações de deferimento (nome da entidade e endereço da obra/serviço) e encaminhará e-mail ao interessado.

A ART deverá, obrigatoriamente, ser emitida via CreaNet e informado no campo “Referência” o número do protocolo deferido.

Taxa Mínima de ART em caso de Calamidade Pública (somente moradia unifamiliar)

Procedimento:

O requerente deverá apresentar:

a) Requerimento assinado pelo profissional responsável técnico da obra/serviço ou pelo proprietário;

b) Declaração emitida pela Defesa Civil do Município.

O Crea/SC gerará protocolo e analisará a solicitação, sendo deferido atualizará o protocolo com as informações de deferimento (nome do proprietário e endereço da obra/serviço) e encaminhará e-mail ao interessado.

A ART deverá, obrigatoriamente, ser emitida via CreaNet, conter no campo "Resumo do Contrato" o número do Decreto Municipal de Calamidade e ser informado no campo “Referência” o número do protocolo deferido.

Local

Data

Assinatura do Requerente

Para uso exclusivo do CREA-SC

Protocolo n.º: \_\_\_\_\_

Local de Atendimento: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

Nome completo do Atendente: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Para recebimento do documento/informação requerido

Recebi o documento/informação em: \_\_\_\_\_

Nome completo do Recebedor: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_