

**CREA-SC**

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Santa Catarina

Registro da Qualidade**Requerimento de Registro em Acervo Técnico**

Código: RQ-DRP-001

Revisão: 02

Página: 1 de 1

REGISTRO EM ACERVO TÉCNICO – RAT

(Veja a documentação obrigatória no final da página)

1. Dados do Profissional

Nome Completo: _____

RNP: _____ CREA-SC: _____ Título Profissional: _____

E-mail: _____ Telefone: _____

2. Informações relacionadas às ARTs (Relacione as ARTs referentes ao serviço solicitado)

Use o campo ao lado para descrever:

1 – ARTs a serem certificadas;

Inclusive as ARTs referentes aos aditivos existentes

2 – ARTs dos serviços subcontratados se houver.**3. Declaração a cerca do atestado**

Eu, _____

_____ RG: _____

CPF: _____ corroboro a veracidade das informações do atestado emitido pelo contratante relativas à descrição das atividades desenvolvidas para a [] execução da obra ou [] prestação dos serviços nele constantes e nas ARTs especificadas neste requerimento, bem como a [] existência ou [] inexistência de contratos de subempreitada, sob as penas previstas por infração ao art. 299 do Código Penal, instituído pelo Decreto-Lei nº 2.484/1940, e ao art. 10 inciso I, alínea "b" do Código de Ética Profissional, instituído pela Resolução 1.002/2002.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável Técnico

Nota 1: Falsidade ideológica: omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Nota 2: No exercício da profissão é conduta vedada ao profissional prestar de má-fé orientação, proposta, prescrição ou qualquer ato profissional que possa resultar em dano às pessoas ou a seus bens patrimoniais.

Informações sobre a subempreitada:**4. Assinatura do Requerente**

Eu, abaixo assinado, declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade, termos em que peço deferimento.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável Técnico

5. Para uso do CREA-SC**5.1** Local e Data: _____, _____ de _____ de _____.**5.3 -** Protocolo nº: _____

Vinculados: de _____ a _____

5.2 Assinatura e Carimbo de Identificação do Atendente:

N.º de páginas impressas do atestado: _____

N.º de imagens encaminhadas para análise: _____

Edital: _____ / _____ / _____ as _____ hs.

5.4 Observações:

6. Documentação Obrigatória

> Requerimento devidamente preenchido e assinado; Especificar o número da(s) ART(s) requeridas no campo 2-Informações relacionadas às ARTs;

> Documento de conclusão (Atestado, Certidão, Declaração, etc.), original ou cópia autenticada, fornecido pelo contratante;

> No caso de subempreitada, no atestado emitido pelo empreiteiro principal (contratante anotado na ART) deverá constar o nome correto do proprietário (de acordo com a ART).

a) O atestado deverá estar acompanhado da "anuência" do proprietário com relação aos serviços e quantitativos declarados; ou

b) O atestado deverá estar acompanhado de documentos hábeis que comprovem a efetiva participação do profissional na execução da obra ou prestação do serviço, tais como trabalhos técnicos, correspondências, diário de obras ou documento equivalente.

> Em caso de obra/serviço de propriedade do próprio profissional ou da empresa executora, o atestado deve ser acompanhado de documento público que indique a conclusão da obra/serviço (habite-se, alvará de operação, etc.).

7. Observações Gerais

O profissional poderá solicitar prioridade na análise mediante a apresentação da cópia do edital ou outro documento contendo a data de abertura do processo ou entrega da documentação, desde que seu objeto seja condizente com a obra/serviço a ser acervada.

8. Prazo

Cinco dias úteis.

Obs.: O prazo pode ser excedido se necessitar de análise da Assessoria Técnica, Câmara Especializada ou de diligência da Fiscalização.